

Algemeen Onderzoeks- en Samenwerkingsreglement

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 11 oktober 2013 betreffende de codificatie van de decretale bepalingen betreffende het hoger onderwijs (hierna de Codex Hoger Onderwijs genoemd);

Gelet op het Decreet van 30 april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid (hierna het W&I-decreet genoemd), zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 29 mei 2009 betreffende de ondersteuning van de Industriële Onderzoeksfondsen en de interfaceactiviteiten van de associaties in de Vlaamse Gemeenschap, zoals gewijzigd (hierna het IOF-besluit genoemd);

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering ter uitvoering van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019 (hierna het BVCO genoemd);

Gelet op het Decreet van 13 juni 2012 betreffende de integratie van de academische hogeschoolopleidingen in de universiteiten (hierna het Integratiedecreet genoemd);

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 27 november 2008;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 21 februari 2013;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 26 maart 2013;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 24 mei 2013;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 15 oktober 2013;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 31 maart 2014;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 16 december 2014;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 5 oktober 2015;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 10 oktober 2016;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 12 juni 2017;

Gelet op het besluit van de Raad van Bestuur van de Associatie in de vergadering van 18 december 2020;

Besluit het Bestuur van de Associatie op 12 oktober 2022

Voor de leesbaarheid wordt enkel een neutrale of mannelijke persoonsvorm gebruikt. De bepalingen gelden uiteraard zonder genderonderscheid.

Artikel 1. Definities

In het onderzoeks- en samenwerkingsreglement worden de hierna vermelde termen en begrippen als volgt gedefinieerd:

- 1.01. **AUGent:** Associatie Universiteit Gent VZW;
- 1.02. **Bestuur:** het Bestuur van de AUGent;
- 1.03. **Derde:** natuurlijke personen, rechtspersonen en feitelijke verenigingen, met uitzondering van de Partnerinstellingen, Onderzoekers of Uitvinders;
- 1.04. **Dienstverlening:** wetenschappelijke en maatschappelijke dienstverlening, zoals bedoeld in artikel IV.71. van de Codex Hoger Onderwijs;
- 1.05. **Dienstverleningscontract:** contract voor de uitvoering van Dienstverlening, met uitsluiting van Valorisatiecontracten en met inbegrip van, maar niet beperkt tot, volgende types contracten:
 - i. onderzoeksovereenkomsten met Derden;
 - ii. intentieovereenkomsten waarin Partnerinstellingen met Derden overeenkomen op bepaalde wijze bepaalde intenties via onderhandelingen te vertalen in concrete verbintenissen;
 - iii. samenwerkingsovereenkomsten waarin Partnerinstellingen met Derden bepaalde afspraken maken over een gezamenlijk project;
- 1.06. **Integratiekader:** het integratiekader opgericht aan de Universiteit Gent conform het Integratiedecreet;
- 1.07. **IOF:** het industrieel onderzoeksfonds, zijnde het intern bestemmingsfonds, zoals gedefinieerd in de artikelen 57 t.e.m. 59 van het W&I decreet, opgericht bij de AUGent;
- 1.08. **IOF-business developers:** de IOF-mandaten die binnen de Universiteit Gent de functiebenaming "business developer" dragen, zoals verder bepaald in artikel 29;
- 1.09. **IOF-mandaat:** het mandaat dat kan worden toegekend op basis van het IOF-Besluit, ten laste van de financiële middelen die door de Vlaamse Gemeenschap worden bijgedragen als dotatie aan het intern bestemmingsfonds "Industrieel Onderzoeksfonds" of "IOF". Een IOF-mandaat kan het mandaat van IOF-business developer betreffen ofwel een ander IOF-mandaat zoals verder bepaald in artikel 30;
- 1.10. **IOF-project:** project voor (toegepast) wetenschappelijk-technologisch onderzoek met valorisatiepotentieel dat in aanmerking komt voor IOF-projectfinanciering, zoals verder gedefinieerd in artikel 23.05.;
- 1.11. **IOF-projectfinanciering:** de financiering van IOF-projecten, zoals bepaald in artikel 31;

- 1.12. **IOF-raad:** de raad vermeld in artikel 58, §2, 1° van het W&I-decreet en artikel 5 §3 van het IOF-besluit, die het Bestuur adviseert over de besteding van de middelen van het IOF, zoals bepaald in de artikelen 23.04. en 23.05;
- 1.13. **IOF-valorisatieconsortium:** een consortium samengesteld uit AUGent onderzoeksgroepen gericht op de uitbouw en valorisatie van industrieel relevant onderzoek, zoals verder bepaald in artikel 28;
- 1.14. **Instellingsbestuur:** Bestuursorgaan van een Partnerinstelling;
- 1.15. **Onderzoekers:** natuurlijke personen die in het kader van een arbeidsovereenkomst, een statuut, in het kader van een door de Partnerinstelling of Derde toegekende beurs, of in een andere relatie met de Partnerinstelling, bijvoorbeeld als student of als vrijwillig onderzoeker, onderzoek verrichten of hebben verricht aan de Partnerinstelling;
- 1.16. **Onderzoeksinfrastructuur:** faciliteiten en bronnen die het verrichten van grensverleggend en strategisch basisonderzoek en toegepast onderzoek bevorderen, daaronder ondermeer begrepen wetenschappelijke infrastructuur, collecties, natuurlijke habitats, corpora en databanken, met inbegrip van de digitale ontsluiting ervan;
- 1.17. **Onderzoeksresultaten:** resultaten van onderzoek of ontwikkeling die door de Onderzoekers worden gerealiseerd in het kader van hun relatie met de Partnerinstelling en/of met gebruik van de middelen of uitrusting van de Partnerinstelling.
- In kader van onderhavig reglement maken werken van letterkunde of kunst in de zin van Boek XI, Titel 5 van het Wetboek van Economisch Recht (hierna de "auteurswet" genoemd) geen deel uit van de Onderzoeksresultaten. Elke Partnerinstelling kan hiervan evenwel in een intern reglement afwijken.
- Computerprogramma's of databanken beschermd door de auteurswet en/of Boek XI, Titel 6 en 7 van het Wetboek van Economisch Recht maken wel deel uit van de Onderzoeksresultaten;
- 1.18. **Overheadreglement:** het reglement van de Universiteit Gent met betrekking tot overheadinkomsten, uitvoering van contracten voor onderwijs, wetenschappelijk onderzoek en dienstverlening, en persoonlijke vergoedingen, goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Universiteit Gent van 30 maart 2012, zoals gewijzigd;
- 1.19. **Persoonlijk Aandeel:** het gedeelte van de Netto Valorisatie-inkomsten dat toekomt aan de Onderzoekers, zoals bepaald conform artikel 9.05.;
- 1.20. **Partnerinstelling:** een instelling die behoort tot de AUGent, met name Arteveldehogeschool, Hogeschool Gent, Hogeschool West-Vlaanderen of Universiteit Gent;
- 1.21. **Rechtspersoon:** een rechtspersoon waarnaar verwezen wordt in artikel 19.01.;

- 1.22. **Spin-off:** een rechtspersoon die op duurzame wijze een economisch doel nastreeft, waarvan de bedrijfsactiviteit gericht is op de maatschappelijke valorisatie van de wetenschappelijke kennis, resultaten van wetenschappelijk of projectmatig wetenschappelijk onderzoek, technologie of administratieve of logistieke innovaties van de Partnerinstelling, en waar de Partnerinstelling aan deelneemt, of waarmee de Partnerinstelling een exclusieve licentie-overeenkomst sluit voor de terbeschikkingstelling van de genoemde technologie en kennis. Een Spin-off waar de Partnerinstelling aan deelneemt, neemt de vorm aan van een vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Onder deelnemen moet, voor de toepassing van dit reglement, verstaan worden de rechtstreekse inbreng van de Partnerinstelling als vennoot in de Spin-off van immateriële activa of van financiële middelen;
- 1.23. **Stuurgroep:** de stuurgroep van een IOF-valorisatieconsortium, zoals verder bepaald in artikel 28.03;
- 1.24. **Uitvinders:** Onderzoekers die in de zin van Boek XI, Titel 1 en 2 van het Wetboek van Economisch Recht (hierna de "Octrooiwet" genoemd) een inventieve bijdrage hebben geleverd tot de realisatie van een uitvinding;
- 1.25. **Valorisatiecel:** de entiteit die door, en ten behoeve van, de AUGent en onder het gezag van de Universiteit Gent wordt belast met de bescherming en Valorisatie van Onderzoeksresultaten van de AUGent zoals voorzien in artikel 3.02.;
- 1.26. **Valorisatiecontract:** contract in het kader van een Valorisatieprocedure met inbegrip van volgende types contracten:
- a. licentieovereenkomsten waarbij de Partnerinstelling een gebruiksrecht verleent op Onderzoeksresultaten;
 - b. overdrachtsovereenkomsten waarbij de Partnerinstelling Onderzoeksresultaten overdraagt;
 - c. optieovereenkomsten waarbij de Partnerinstelling een eenzijdige optie verleent tot het onderhandelen of bekomen van een licentie op of overdracht van Onderzoeksresultaten;
 - d. materiaaltransferovereenkomsten waarbij bepaalde materialen (biologisch materiaal, softwarecode, databanken, chemische verbinding, ...) ter beschikking worden gesteld;
 - e. geheimhoudingsovereenkomsten;
 - f. samenwerkingsovereenkomsten waarbij afspraken worden gemaakt over een gezamenlijke valorisatie van Onderzoeksresultaten.
- 1.27. **Valorisatiefonds:** door de Valorisatiecel beheerde fondsen bedoeld ter financiering van de Valorisatieprocedure zoals bijvoorbeeld het indienen van octrooiaanvragen voor Onderzoeksresultaten of activiteiten m.b.t. commercialisering of maatschappelijke implementatie van Onderzoekresultaten;
- 1.28. **Valorisatie-instantie:** heeft de betekenis zoals bepaald in artikel 5.01.;

- 1.29. **Valorisatieprocedure:** alle activiteiten ter commercialisering en/of maatschappelijke implementatie van een geheel van Valoriseerbare Onderzoeksresultaten die gezamenlijk gevaloriseerd worden, inclusief deze die leiden tot intellectueelrechtelijke bescherming;
- 1.30. **Valoriseerbare Onderzoeksresultaten:** de Onderzoeksresultaten die op het eerste zicht vatbaar zijn voor commercialisering en/of maatschappelijke implementatie en die eigendom zijn van een Partnerinstelling of waarop een Partnerinstelling bepaalde rechten kan laten gelden.

Hoofdstuk I: Algemeen Onderzoeksbeleid

Artikel 2. Beleidsverklaring

- 2.01. De AUGent erkent de grote maatschappelijke waarde en noodzaak van het wetenschappelijk onderzoek en de dienstverlening. Zij definieert het onderzoek in haar breedste betekenis, gaande van het fundamenteel onderzoek, toegepast onderzoek tot praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek en het onderzoek in de kunsten, evenals dienstverlening aan derden. Alle onderzoeksactiviteiten inclusief de dienstverlening houden bij voorkeur een meerwaarde in voor het onderwijs.
- 2.02. De AUGent schrijft zich in in de algemene doelstellingen van onderzoek en dienstverlening van de Partnerinstellingen. Zij ervaart de vorming van de associatie tussen universiteit en hogescholen als een meerwaarde om haar onderzoeks- en dienstverleningsactiviteiten in de regio en internationaal uit te breiden en te verdiepen en zich als associatie daadwerkelijk te profileren. De AUGent gaat er immers van uit dat onderzoekssamenwerking meer is dan de som van de individuele projecten van de associatiepartners.
- 2.03. De AUGent streeft naar een zo synergetisch en congruent mogelijke werking inzake wetenschappelijk onderzoek en dienstverlening: zij erkent daarbij verschillende vormen van samenwerking tussen de Partnerinstellingen, gaande van gezamenlijk opgezette activiteiten tot aanverwante activiteiten van de individuele Partnerinstellingen. Het concept van preferentieel partnerschap geldt als uitgangspunt bij het opzetten en uitwerken van gezamenlijke of aanverwante onderzoeks- en dienstverleningsprojecten. De uiteindelijke keuze van onderzoeksdomeinen en onderzoekslijnen blijft tot de autonomie van de Partnerinstelling behoren.
- 2.04. Het streven naar zoveel mogelijk synergetische en congruente onderzoeks- en dienstverleningsprojecten geldt zowel op het vlak van het onderzoeksmanagement als op het inhoudelijke en operationele vlak. Dit impliceert responsabilisering en beleidsafstemming, ook inzake communicatie en personeel.
- 2.05. In de AUGent wordt gewerkt aan de vorming van associatieonderzoeksplatformen en gemeenschappelijke speerpunten met voldoende aandacht voor inter- en multidisciplinariteit.
- 2.06. De AUGent zal het gebruik van de onderzoeksinfrastructuur faciliteren en optimaliseren.
- 2.07. De AUGent beoogt afstemming van de onderzoeksreglementering.

- 2.08. De werking van de AUGent stimuleert de creatie van innovatieve kennis met valorisatiemogelijkheden in de profit- en de non-profitsector. Het valorisatietraject wordt door de AUGent ondersteund. De AUGent zal een sensibiliseringsbeleid uitwerken op het vlak van valorisatie van onderzoeksresultaten.
- 2.09. Het onderzoeksbeleid van de AUGent wordt gevoerd vanuit een ethisch kader en in dialoog met de samenleving. Het zal worden opgevolgd en geconcretiseerd door het Bestuur.

Hoofdstuk II: Valorisatie

Artikel 3. De Valorisatiecel

- 3.01. De Valorisatiecel wordt aangeduid als de binnen de AUGent voor valorisatie bevoegde dienst, in de zin van artikel II.12. van de Codex Hoger Onderwijs.
- 3.02. De Valorisatiecel vervult minstens volgende opdrachten:
- a. Voor de Universiteit Gent:
 - i. opbouw en beheer van de octrooiportefeuille van de Universiteit Gent;
 - ii. opbouw en beheer van andere intellectuele eigendomsrechten van de Universiteit Gent (zoals bijvoorbeeld merknamen en de rechten op biomaterialen, computerprogramma's, databanken, plantvariëteiten, ...);
 - iii. valorisatie van technologieën en sensibilisatie van de onderzoekers ter zake;
 - iv. onderhandelen en beheer van alle Valorisatiecontracten;
 - v. stimuleren en ondersteuning van de oprichting van Spin-offs;
 - vi. ondersteunen van het beheer van wetenschapsparken en incubatiecentra, opgericht door de Universiteit Gent;
 - vii. bevorderen van de samenwerking tussen de Universiteit Gent en bedrijven.
 - b. Voor de andere Partnerinstellingen:
 - i. opbouw en beheer van de octrooiportefeuille van de Partnerinstelling;
 - ii. opbouw en beheer van andere intellectuele eigendomsrechten van de Partnerinstelling (zoals bijvoorbeeld merknamen en de rechten op biomaterialen, computerprogramma's, databanken, plantvariëteiten, ...);
 - iii. valorisatie van technologieën van de Partnerinstelling die het voorwerp uitmaken van een octrooi(aanvraag) of die een Spin-off finaliteit hebben;
 - iv. onderhandelen en beheer van de Valorisatiecontracten waarbij (i) een gebruiksrecht wordt verleend op, en/of de eigendom wordt overgedragen van, Onderzoeksresultaten die het voorwerp uitmaken van een octrooi(aanvraag), of (ii) een gebruiksrecht wordt verleend op, en/of de eigendom wordt overgedragen van, Onderzoeksresultaten aan een Spin-off;

- v. stimuleren en ondersteuning van de oprichting van Spin-offs;
- vi. op specifiek verzoek van de Partnersinstelling: het vervullen van een bredere tweedelijns expertfunctie inzake de bescherming en valorisatie van Onderzoeksresultaten en het opstellen en onderhandelen van overige Valorisatiecontracten.

De Universiteit Gent doet eveneens een beroep op de Valorisatiecel voor de onderhandeling van Dienstverleningscontracten, in het bijzonder wanneer het Dienstverleningscontract betrekking heeft op of aanleiding kan geven tot Valoriseerbare Onderzoeksresultaten.

- 3.03. De onderzoeksdiensten van de Partnerinstellingen bedoeld in artikel 3.02.b. worden telkens zij hierom verzoeken en minstens jaarlijks door de Valorisatiecel op de hoogte gebracht van de stand van zaken in de lopende Valorisatieprocedures zoals vermeld in artikel 3.02.b., dit met inachtneming van de vertrouwelijkheidsverlichtingen vermeld in artikel 5.06.
- 3.04. De Valorisatiecel rapporteert jaarlijks aan het bestuur van de AUGent over zijn activiteiten, dit met inachtneming van de vertrouwelijkheidsverlichtingen vermeld in artikel 5.06. In het kader van deze rapporteringsplicht wordt vertrouwelijke informatie uitsluitend aan het betrokken Instellingsbestuur doorgegeven.
- 3.05. De Valorisatiecel zal geen vergoedingen aanrekenen aan een Partnerinstelling voor het verstrekken van adviezen aan Onderzoekers of de onderzoeksdienst van een Partnerinstelling. Zodra de personele ondersteuning van een individuele Valorisatieprocedure zoals vermeld in artikel 3.02.b.i. tot en met v. of voor het verlenen van een advies vermeld in artikel 3.02.b.vi. aan een Partnerinstelling groter wordt dan 14 mensdagen, dient tussen de betrokken Partnerinstelling en de Valorisatiecel een vergoeding te worden bepaald voor het verstrekken van verdere personele ondersteuning of het verlenen van verder advies door de Valorisatiecel.

Onverminderd de toepassing van artikel 6.01., dient er tussen de betrokken Partnerinstelling en de Valorisatiecel voor elke Valorisatieprocedure te worden vastgelegd op welke wijze en door wie de Uitgaven van Valorisatie zullen worden gedragen.

Artikel 4. Vermogensrechten op Onderzoeksresultaten

- 4.01. De vermogensrechten op Onderzoeksresultaten behaald door Onderzoekers komen toe aan de Partnerinstelling (binnen dewelke deze gerealiseerd zijn) als rechtspersoon, behoudens hetgeen bepaald in artikelen 4.02. en 4.03. en andersluidende bepalingen in reglementeringen en/of overeenkomsten goedgekeurd door de betrokken Partnerinstelling.
- 4.02. De vermogensrechten op de Onderzoeksresultaten, gerealiseerd door vrijwillige onderzoekers of studenten, bijvoorbeeld in het kader van een afstudeerwerk, met het gebruik van of het beroep doen op middelen of uitrusting van de Partnerinstelling, komen toe aan de Partnerinstelling. In een schriftelijke overeenkomst zal bevestigd worden dat deze vermogensrechten toekomen aan de Partnerinstelling en zullen bepalingen worden opgenomen omtrent het verloop van de Valorisatieprocedure en het eventuele aandeel van de vrijwillige onderzoeker of student in de verdeling van de Netto Valorisatie-inkomsten, zoals bepaald in artikel 9.05. e.v.

- 4.03. De vermogensrechten op de Onderzoeksresultaten gerealiseerd door vrijwillige onderzoekers of studenten, zonder gebruik te maken van of beroep te doen op middelen of uitrusting van de Partnerinstelling, komen toe aan de vrijwillige onderzoeker of student. Slechts door middel van een schriftelijke overeenkomst kunnen de vermogensrechten op deze Onderzoeksresultaten overgedragen worden aan de Partnerinstelling.
- 4.04. De morele rechten, inclusief het vaderschapsrecht, op de Onderzoeksresultaten worden niet beheerst door dit reglement en bijgevolg komen deze toe aan de Onderzoekers.
- 4.05. Een Partnerinstelling kan de vermogensrechten op Onderzoeksresultaten overdragen aan de Universiteit Gent of de Universiteit Gent bepaalde rechten toekennen op de Onderzoeksresultaten indien dit aangewezen is voor de Valorisatieprocedure. In geval van een dergelijke overdracht of toekenning van rechten behoudt de Partnerinstelling zijn aandeel bij de verdeling van de inkomsten, zoals bepaald in artikel 9.01. Indien de Valorisatiecel zou beslissen om de Valorisatieprocedure stop te zetten, zoals bepaald in artikel 6.02., worden de door de Partnerinstelling overgedragen vermogensrechten door de Universiteit Gent terug overgedragen aan deze Partnerinstelling.
- 4.06. De vermogensrechten op Onderzoeksresultaten behaald door Onderzoekers behorende tot verschillende Partnerinstellingen (binnen dewelke deze gerealiseerd zijn), behoren toe aan de verschillende Partnerinstellingen en dit in gelijke delen.

Van deze verdeling kan afgeweken worden indien een of meerdere Partnerinstellingen op basis van de effectieve bijdrage van de Onderzoekers van elke Partnerinstelling een andere verdeelsleutel kan aantonen. In voorkomend geval zal deze verdeelsleutel het voorwerp uitmaken van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 5. Aanmelding van de Valoriseerbare Onderzoeksresultaten

- 5.01. De Valoriseerbare Onderzoeksresultaten moeten vóór elke vorm van openbaarmaking aangemeld worden bij de Valorisatiecel (voor de Onderzoeksresultaten gerealiseerd binnen de Universiteit Gent), respectievelijk bij de onderzoeksdiensten van de Partnerinstelling binnen dewelke zij gerealiseerd werden (voor de Onderzoeksresultaten gerealiseerd binnen de andere Partnerinstellingen). De aldus aangewezen dienst wordt hierna de "Valorisatie-instantie" genoemd. De Valorisatiecel zal indien nodig de Onderzoekers van de in artikel 3.02.b. bedoelde Partnerinstellingen doorverwijzen naar de onderzoeksdiensten van hun Partnerinstelling.
- 5.02. De aanmelding van Valoriseerbare Onderzoeksresultaten wordt door de Valorisatie-instantie "Volledig" verklaard indien minstens aan volgende drie criteria is voldaan:
- a. De aangemelde Onderzoeksresultaten dienen in de mate van het mogelijke zo te zijn beschreven dat op grond van de schriftelijke beschrijving de mogelijkheid tot bescherming en/of het opstarten van een andere activiteit tot valorisatie kan beoordeeld worden;
 - b. Op basis van de aan de Valorisatie-instantie verstrekte informatie moet het mogelijk zijn de Onderzoekers te identificeren die een wezenlijke of inventieve bijdrage hebben geleverd aan de realisatie van de Onderzoeksresultaten. Het Instellingsbestuur van de

betrokken Partnerinstelling dient erop toe te zien dat alle bovengenoemde Onderzoekers en Derden die uitvinders zijn en enkel deze worden vermeld, opdat de indiening van een octrooiaanvraag en de exploitatie van intellectuele eigendomsrechten, op rechtsgeldige wijze kan geschieden;

- c. De betrokken Partnerinstelling is eigenaar van of kan bepaalde rechten laten gelden op de Onderzoeksresultaten. Daartoe dienen de omstandigheden van de realisatie van de Onderzoeksresultaten in samenwerking met Derden duidelijk te zijn, in het bijzonder wanneer de Onderzoeksresultaten werden gecreëerd in samenwerking met bedrijven of onderzoeksinstellingen.

De onderzoeksdiensten van de andere Partnerinstellingen dan de Universiteit Gent kunnen hiervoor desgewenst advies vragen aan de Valorisatiecel.

- 5.03. Van zodra de aanmelding Volledig verklaard is, zal de Valorisatie-instantie de datum van deze Volledig verklaring mededelen aan de betrokken Onderzoekers. Deze datum wordt gedefinieerd als de "Datum van Aanmelding".
- 5.04. M.h.o. de ondersteuning of het advies vermeld in artikel 3.02.b. zullen de onderzoeksdiensten van de andere Partnerinstellingen dan de Universiteit Gent zo snel mogelijk aan de Valorisatiecel alle nodige informatie verschaffen. De onderzoeksdiensten van de Partnerinstellingen bedoeld in artikel 3.02.b. blijven t.a.v. de betrokken Onderzoekers verantwoordelijk voor het opvolgen van de termijnen vermeld in artikel 7. De Valorisatiecel zal in het kader van de ondersteuning vermeld in artikel 3.02.b.i. tot en met v. en in het bijzonder m.h.o. de toepassing van artikel 7.03. aan deze onderzoeksdiensten tijdig alle noodzakelijke informatie mededelen zoals voorzien in artikel 7.03.
- 5.05. De betrokken Onderzoekers en Partnerinstelling zullen aan de Valorisatie-instantie, resp. de Valorisatiecel (voor de ondersteuning of het advies vermeld in artikel 3.02.b.), of aan de door hen aangestelde personen en gedurende de ganse Valorisatieprocedure alle medewerking verlenen en de nodige informatie verschaffen in het kader van de bescherming of valorisatie van de Valoriseerbare Onderzoeksresultaten.
- 5.06. Alle ontvangen informatie zal door de Valorisatie-instantie, resp. de Valorisatiecel (voor de ondersteuning of het advies vermeld in artikel 3.02.b.) als strikt vertrouwelijk worden behandeld. Er zal op het respecteren van de vertrouwelijkheid worden toegezien bij de rapporteringen voorzien in de artikelen 3.03. en 3.04. evenals bij elke samenwerking met interne of externe deskundigen in het kader van de Valorisatieprocedure. Dit betekent tevens dat alle informatie die door Onderzoekers aangemeld wordt bij de Valorisatie-instantie in het kader van een aanmelding of Valorisatieprocedure, resp. de Valorisatiecel (voor de ondersteuning of het advies vermeld in artikel 3.02.b.), niet zonder toestemming van de Onderzoekers zal bekend gemaakt worden aan andere onderzoekers binnen dezelfde of een andere Partnerinstelling.

Artikel 6. Valorisatie van Onderzoekresultaten

- 6.01. Uiterlijk binnen twee maanden na de Datum van Aanmelding van Valoriseerbare Onderzoekresultaten, of binnen een langere termijn overeengekomen met de betrokken Onderzoekers, neemt de Valorisatiecel in overleg met deze laatsten een beslissing met betrekking tot het al dan niet opstarten van een Valorisatieprocedure en de financiering ervan ten laste van het Valorisatiefonds, beperkt tot een bedrag van 5.000 euro. Deze beslissing wordt meegedeeld aan de betrokken Partnerinstelling. Op advies van de Valorisatiecel beslist het Instellingsbestuur over het verdere verloop van een Valorisatieprocedure waarvan de kostprijs hoger is dan 5.000 euro.
- 6.02. In geval de Valorisatiecel beslist om geen Valorisatieprocedure op te starten of deze stop te zetten, zal de Valorisatiecel de betrokken Onderzoekers en Partnerinstelling schriftelijk op de hoogte brengen en kan het betrokken Instellingsbestuur beslissen om autonoom een Valorisatieprocedure uit te voeren.
- 6.03. Indien de betrokken Onderzoekers niet akkoord gaan met de beslissing van de Valorisatiecel of van het betrokken Instellingsbestuur, dan kan op vraag van de Onderzoekers een nieuw overleg opgestart worden. Deze vraag tot herziening moet ingeleid worden aan de hand van een schriftelijke motivering, te richten aan zowel de Valorisatiecel als het betrokken Instellingsbestuur (ingeval de vraag tot herziening betrekking heeft op een beslissing van de Valorisatiecel), resp. het betrokken Instellingsbestuur (ingeval de vraag tot herziening betrekking heeft op een beslissing van deze laatste), en dit binnen één maand na melding van de beslissing van het niet opstarten of de stopzetting van de Valorisatieprocedure aan de Onderzoekers.
- 6.04. De Valorisatiecel kan in het kader van de Valorisatieprocedure alle nodige adviezen inwinnen bij interne of externe deskundigen, dit met inachtneming van artikel 5.06.
- 6.05. Indien in het kader van de Valorisatie van de Onderzoekresultaten Derden worden betrokken, dan moeten de nodige geheimhoudingsovereenkomsten worden afgesloten indien vertrouwelijke informatie wordt medegedeeld met betrekking tot de Onderzoekresultaten of de Partnerinstelling.

Artikel 7. Overdracht Vermogensrechten aan de Onderzoekers

- 7.01. Indien voor het verwerven van een bescherming van een Valoriseerbaar Onderzoekresultaat, formaliteiten moeten vervuld worden of termijnen moeten nageleefd worden en de Valorisatie-instantie, resp. de Valorisatiecel (voor de ondersteuning van een individuele Valorisatieprocedure vermeld in artikel 3.02.b.) heeft nagelaten om daartoe stappen te zetten binnen een termijn van zes maanden te rekenen vanaf de Datum van Aanmelding, dan komen, behoudens andersluidende afspraken tussen de Valorisatie-instantie en de betrokken Onderzoekers of in overeenkomsten goedgekeurd door het Instellingsbestuur van de Partnerinstelling binnen dewelke de Onderzoekresultaten gerealiseerd zijn, de rechten op de Onderzoekresultaten, met inbegrip van de exploitatierechten, toe aan de Onderzoekers die volgens artikel 5.02. werden bepaald.

- 7.02. Indien de Valorisatie-instantie resp. de Valorisatiecel (voor de ondersteuning van een individuele Valorisatieprocedure vermeld in artikel 3.02.b.) voor Valoriseerbare Onderzoeksresultaten waarbij de intellectuele bescherming wordt verkregen zonder dat daartoe formaliteiten moeten vervuld worden, zoals dit bijvoorbeeld het geval is bij databanken en computerprogramma's, heeft nagelaten om de Valorisatieprocedure op te starten binnen een termijn van twaalf maanden te rekenen vanaf de Datum van Aanmelding, dan komen, behoudens andersluidende afspraken tussen de Valorisatie-instantie en de betrokken Onderzoekers of in overeenkomsten goedgekeurd door het betrokken Instellingsbestuur, de rechten op de Onderzoeksresultaten, met inbegrip van de exploitatierechten, toe aan de Onderzoekers die volgens artikel 5.02. werden bepaald.
- 7.03. De Valorisatie-instantie meldt tijdig elke beslissing met betrekking tot de bescherming van Valoriseerbare Onderzoeksresultaten en hun valorisatie aan de betrokken Onderzoekers. In het bijzonder meldt deze uiterlijk twee maanden vóór het verstrijken van het Unionistisch recht van voorrang (Verdrag van Parijs) aan de betrokken Onderzoekers voor welke landen bescherming van de uitvindingen (in de zin van de Octrooiwet) die deel uitmaken van de Valoriseerbare Onderzoeksresultaten wordt gevraagd. Voor de landen waarvoor geen bescherming wordt aangevraagd, verkrijgen de betrokken Onderzoekers het recht om op eigen kosten en risico zelf bescherming aan te vragen en de valorisatie na te streven, overeenkomstig gemaakte afspraken tussen de Valorisatie-instantie en de betrokken Onderzoekers. De Valorisatiecel zal in dit kader de in artikel 5.04. vermelde informatieplicht nakomen.
- 7.04. Indien de Valorisatiecel beslist om een Valorisatieprocedure stop te zetten, zoals bepaald in artikel 6.02., kan het Instellingsbestuur van de Partnerinstelling waarbinnen de Valoriseerbare Onderzoeksresultaten werden gerealiseerd beslissen om autonoom verder te gaan met de Valorisatieprocedure. Indien het betrokken Instellingsbestuur beslist de Valorisatieprocedure stop te zetten, dan kan de Partnerinstelling alle vermogensrechten met betrekking tot deze Onderzoeksresultaten schriftelijk overdragen aan de Onderzoekers die volgens artikel 5.02. werden bepaald, indien deze Onderzoekers daartoe een verzoek indienen, en behoudens andersluidende bepalingen in reglementeringen en/of overeenkomsten goedgekeurd door het betrokken Instellingsbestuur.
- 7.05. Indien de Valorisatie-instantie resp. de Valorisatiecel (voor de ondersteuning van een individuele Valorisatieprocedure vermeld in artikel 3.02.b.) zonder geldige reden nalaat om, naast activiteiten van bescherming van de aangemelde Valoriseerbare Onderzoeksresultaten, ook activiteiten op te starten ter exploitatie ervan binnen een redelijke termijn en uiterlijk binnen 24 maanden na de Datum van Aanmelding, worden alle vermogensrechten met betrekking tot deze Onderzoeksresultaten overgedragen aan de betrokken Onderzoekers indien deze daartoe een schriftelijk verzoek indienen bij de Valorisatie-instantie.
- 7.06. Iedere overdracht van rechten van de betrokken Partnerinstelling naar Onderzoekers dient te gebeuren via een schriftelijke overeenkomst die de voorwaarden van overdracht bepaalt. De betrokken Partnerinstelling zal in deze overeenkomst een aandeel bedingen in de opbrengsten die de Onderzoekers uit de exploitatie van de verworven rechten verkrijgen.

Artikel 8. Gebruiksrechten op Onderzoeksresultaten

- 8.01. Onverminderd de bepalingen van artikel 5.01. met betrekking tot meldingsplicht hebben de Onderzoekers het recht om hun Valoriseerbare Onderzoeksresultaten openbaar te maken, behoudens andersluidende bepalingen in andere overeenkomsten of reglementeringen. De intentie tot openbaarmaking moet minimum 10 werkdagen voordien door deze Onderzoekers aan de Valorisatie-instantie medegedeeld worden.
- 8.02. De Valorisatie-instantie kan zich slechts tegen openbaarmaking verzetten indien dit noodzakelijk is voor de intellectueelrechtelijke bescherming van de Valoriseerbare Onderzoeksresultaten of om de kansen op valorisatie van deze Onderzoeksresultaten niet in het gedrang te brengen. Deze beslissing tot uitstel van openbaarmaking zal in overleg met de betrokken Onderzoekers door de Valorisatie-instantie genomen worden. De termijn van uitstel dient zo minimaal mogelijk gehouden te worden en mag in geen geval de termijn van 12 maanden overschrijden.
- 8.03. Bij elke valorisatie van Valoriseerbare Onderzoeksresultaten dient verzekerd te worden dat de betrokken Onderzoeksresultaten steeds kunnen gebruikt worden voor verder onderzoek en onderwijs binnen de Partnerinstelling waarbinnen de Onderzoeksresultaten gegenereerd werden, en dit op kosteloze basis.
- 8.04. Bij overdracht, overeenkomstig artikel 7, van de rechten op Onderzoeksresultaten door de betrokken Partnerinstelling aan de Onderzoekers die volgens artikel 5.02.b. werden bepaald, behoudt de Partnerinstelling in elk geval een onvervreemdbaar, kosteloos en niet-exclusief recht tot gebruik van de betrokken Onderzoeksresultaten voor verder onderzoek en onderwijs binnen de Partnerinstelling.
- 8.05. Andere Partnerinstellingen dan de Partnerinstelling waarbinnen de Onderzoeksresultaten gegenereerd werden, verkrijgen een onvervreemdbaar, kosteloos en niet-exclusief recht tot gebruik van de betrokken Onderzoeksresultaten voor onderwijsdoeleinden. Indien deze andere Partnerinstellingen een gebruiksrecht op de betrokken Onderzoeksresultaten voor onderzoeksdoeleinden wensen, dient dit steeds het voorwerp uit te maken van een specifiek contract.

Artikel 9. Inkomsten en Uitgaven van Valorisatie

- 9.01. De Partnerinstellingen kunnen in een intern reglement afwijken van artikel 9.02. met betrekking tot de omschrijving van de Uitgaven van valorisatie en artikel 9.04. met betrekking tot de omschrijving van de Netto Valorisatie-inkomsten. Zij bepalen in een intern reglement welk deel van de Netto Valorisatie-inkomsten toekomt aan de Partnerinstelling en aan de Onderzoekers bepaald volgens artikel 5.02.b., rekening houdend met de decretale verplichtingen ter zake, met dien verstande dat steeds 10% van de Netto Valorisatie-inkomsten zoals berekend overeenkomstig de artikelen 9.02. tot 9.04. zal toekomen aan het Valorisatiefonds. Een Partnerinstelling kan evenwel opteren voor een systeem van dossiergebonden ondersteuning door de Valorisatiecel waarbij per dossier met de Valorisatiecel afspraken worden gemaakt over de verdeelsleutel.

Indien Inkomsten uit Valorisatie worden gerealiseerd op basis van Onderzoeksresultaten gegenereerd binnen verschillende Partnerinstellingen, en deze Partnerinstellingen in hun intern reglement aldus een verschillende omschrijving hanteren van de Uitgaven van Valorisatie, een verschillende omschrijving van de Netto Valorisatie-inkomsten en/of een verschillende verdeling van de Netto Valorisatie-inkomsten, zullen de betrokken Partnerinstellingen een schriftelijke overeenkomst sluiten met betrekking tot het bepalen, en de verdeling, van de Netto Valorisatie-Inkomsten, en ter kennis meedelen aan de Valorisatiecel. Deze overeenkomst zal eveneens bepalen wie de Uitgaven van Valorisatie zal dragen en hoe deze zullen worden verrekend met de Inkomsten uit Valorisatie.

9.02. De Uitgaven van Valorisatie worden gedefinieerd als alle externe uitgaven die gemaakt worden door een Partnerinstelling in het kader van de Valorisatieprocedure, met inbegrip van alle uitgaven m.b.t. evaluatie van de technische of commerciële haalbaarheid, uitgaven voor de eventuele intellectueelrechtelijke bescherming, te maken kosten in het kader van de naleving van de afgesloten overeenkomsten en andere activiteiten nodig voor verdere valorisatie. Toekomstige kosten, zoals bijvoorbeeld te betalen onderhoudstakken, worden ook inbegrepen onder Uitgaven van Valorisatie. De vergoedingen zoals omschreven in artikel 3.05., eerste lid worden eveneens beschouwd als Uitgaven van Valorisatie.

9.03. De Inkomsten uit Valorisatie worden gedefinieerd als alle inkomsten voortvloeiend uit de valorisatie van de Onderzoeksresultaten door de Valorisatiecel of de Partnerinstelling. Deze inkomsten kunnen gerealiseerd worden via licentiegeving of verkoop van Onderzoeksresultaten of via een andere vorm van Valorisatiecontract. Deze inkomsten kunnen ook verkregen worden via aandelen, waardepapieren, titels of andere vermogensbestanddelen die verworven werden in het kader van de valorisatie van Onderzoeksresultaten.

De inkomsten die toekomen aan derden ingevolge wettelijke of contractuele verplichtingen, bijvoorbeeld ingevolge mede-eigendom van de Onderzoeksresultaten die aan de basis liggen van de Inkomsten uit Valorisatie, worden niet inbegrepen onder de Inkomsten uit Valorisatie.

De Inkomsten uit Valorisatie omvatten niet de vergoedingen die de Partnerinstelling ontvangt voor de uitvoering van onderzoeks- of dienstverleningsovereenkomsten, tenzij expliciet anders vermeld in de onderzoeks- of dienstverleningscontracten.

9.04. De Netto Valorisatie-inkomsten worden gedefinieerd als de Inkomsten uit Valorisatie na aftrek van de Uitgaven van Valorisatie.

9.05. Het gedeelte van de Netto Valorisatie-inkomsten dat volgens het in artikel 9.01. bedoeld intern reglement van de Partnerinstelling toekomt aan de Onderzoekers bepaald volgens artikel 5.02.b., wordt het "Persoonlijk Aandeel" genoemd. Het Persoonlijk Aandeel bestemd voor de Onderzoekers wordt rechtstreeks aan deze Onderzoekers uitgekeerd of toegekend.

9.06. In het geval van meerdere Onderzoekers zoals vermeld in artikel 9.05. zal het Persoonlijk Aandeel bestemd voor deze Onderzoekers verdeeld worden over deze Onderzoekers in verhouding tot hun relatieve wezenlijke en/of inventieve bijdrage tot de Onderzoeksresultaten.

- 9.07. Indien de Valoriseerbare Onderzoeksresultaten beschermd worden via een octrooi of octrooiaanvraag, dan moeten minstens de Onderzoekers die als Uitvinders vermeld worden op de octrooiaanvraag een deel ontvangen van het Persoonlijk Aandeel, zoals bepaald in artikel 9.05., in verhouding tot hun relatieve wezenlijke en inventieve bijdrage tot de Valoriseerbare Onderzoeksresultaten.
- 9.08. De Onderzoekers moeten met betrekking tot de onderlinge verdeling van het Persoonlijk Aandeel een schriftelijke overeenkomst afsluiten en ter kennis meedelen aan het betrokken Instellingsbestuur en de Valorisatie-instantie. Zolang dit niet gebeurd is zal dit Persoonlijk Aandeel niet uitgekeerd worden. Bij onenigheid tussen deze Onderzoekers zal het Instellingsbestuur waaronder deze Onderzoekers ressorteren bemiddelen. Indien deze bemiddeling binnen een redelijke termijn niet leidt tot een overeenkomst, dan moeten deze Onderzoekers een bekwame en neutrale Derde aanstellen die voor hen een beslissing zal nemen.
- 9.09. Alle bepalingen van dit artikel met betrekking tot de verdeling van de Inkomsten uit valorisatie zijn ook van toepassing voor alle geldelijke inkomsten verkregen via toepassing van artikel IV.75. van de Codex Hoger Onderwijs, voor zover het een puur financiële billijke vergoeding betreft. Dit artikel betreft de billijke vergoeding ontvangen in het kader van overeenkomsten met derden. Voor zover niet in strijd met decretale verplichtingen kan een Partnerinstelling hiervan afwijken in een intern reglement.

Artikel 10. Sensibilisering van Onderzoekers

- 10.01. Er wordt in overleg met alle Partnerinstellingen van de AUGent een beleids- en actieplan opgesteld met betrekking tot de sensibilisering van Onderzoekers op het vlak van valorisatie van onderzoeksresultaten. Jaarlijks kan dit beleids- en actieplan worden geactualiseerd.
- 10.02. De Partnerinstellingen zijn zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van het in het beleids- en actieplan uitgestippelde sensibiliseringsbeleid ten aanzien van hun Onderzoekers.

Artikel 11. Vertrouwelijke informatie uitgewisseld tussen Partnerinstellingen

- 11.01. Met het begrip "Vertrouwelijke Informatie" wordt geschreven, mondelinge, elektronische of in andere vormbekend gemaakte wetenschappelijke, technische, financiële, commerciële en andere informatie (met inbegrip van, maar niet beperkt tot data, tekeningen, foto's, filmmateriaal, geluidsfragmenten, modellen, designs, prototypes en documenten) bedoeld die in de samenwerking tussen Partnerinstellingen in het kader van dit reglement wordt uitgewisseld en die als dusdanig gemerkt wordt. Mondeling bekendgemaakte informatie zal tevens beschouwd worden als Vertrouwelijke Informatie, behoudens indien de bekendmakende Partnerinstelling nalaat deze binnen de dertig (30) dagen na haar bekendmaking schriftelijk neer te slaan, als vertrouwelijk te merken en aan de ontvangende Partnerinstelling toe te sturen. De informatie die niet als 'vertrouwelijke informatie' gemerkt is of die niet binnen voormelde periode schriftelijk werd neergeslagen en toegestuurd aan de ontvangende Partnerinstelling, zal desalniettemin als Vertrouwelijke Informatie behandeld worden, indien de

ontvangende Partnerinstelling op de hoogte is of redelijkerwijze op de hoogte zou moeten zijn van haar geheim en vertrouwelijk karakter.

- 11.02. De ontvangende Partnerinstelling accepteert de Vertrouwelijke Informatie van de bekendmakende Partnerinstelling met als uitsluitende doelstelling gebruik ervan te maken in het kader van de specifieke samenwerking tussen haarzelf en de bekendmakende Partnerinstelling waarin ze werd bekendgemaakt. De ontvangende Partnerinstelling zal:
- a. de Vertrouwelijke Informatie van de bekendmakende Partnerinstelling voor geen enkele andere doelstelling gebruiken;
 - b. de Vertrouwelijke Informatie niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de bekendmakende Partnerinstelling op directe of indirecte wijze publiek maken of aan derden bekendmaken.

Hoofdstuk III: Dienstverleningscontracten

Artikel 12. Sluiten van contracten

12.01. Elk voorstel van Dienstverleningscontract dient binnen de Partnerinstelling te worden goedgekeurd door de natuurlijke persoon of het bestuursorgaan, zoals bepaald in het intern reglement van de betrokken Partnerinstelling. Het Dienstverleningscontract wordt minstens ondertekend door de natuurlijke persoon of personen die de Partnerinstelling rechtsgeldig vertegenwoordigen.

Voor repetitieve prestaties van Dienstverlening ten behoeve van Derden volstaat een eenmalige toestemming.

12.02. Elk Dienstverleningscontract bevat minimaal:

- a. De vermelding van de betrokken partijen;
- b. Het voorwerp van de overeenkomst;
- c. Desgevallend de vergoeding die aan de Partnerinstelling wordt toegekend, met inbegrip van de overhead;
- d. De duur van de overeenkomst;

Het Dienstverleningscontract dient verder in overeenstemming te zijn met de Codex Hoger Onderwijs.

Artikel 13. Billijke vergoeding

13.01. Indien de prestaties geleverd door de Partnerinstelling kunnen leiden tot het indienen of nemen van octrooien, licenties of het vestigen van andere intellectuele eigendomsrechten, moet reeds bij het afsluiten van het Dienstverleningscontract tussen de Partnerinstelling en de opdrachtgever een regeling worden opgenomen die een billijke vergoeding verzekert voor de Partnerinstelling.

13.02. De billijke vergoeding kan de vorm aannemen van een reële en billijke financiële vergoeding of een gedeeld eigendomsrecht van de Onderzoeksresultaten. Een voordeel in natura, toegang tot infrastructuur van Derden, kosteloos gebruik van intellectuele eigendom of knowhow van Derden in andere projecten van de AUGent, sponsoring van doctoraten, of elk ander reëel voordeel dat op financiële wijze wezenlijk kan gewaardeerd worden, wordt voor de toepassing van dit reglement ook aanzien als een billijke financiële vergoeding.

Artikel 14. Middelenverbintenis

14.01. Elk Dienstverleningscontract moet duidelijk bepalen dat het Dienstverleningscontract in haar geheel een middelenverbintenis betreft. Ten uitzonderlijken titel kan een Dienstverleningscontract resultaatsverbintenissen bevatten indien het duidelijk is dat de verwachte resultaten geen resultaten betreffen van wetenschappelijk of projectmatig wetenschappelijk onderzoek.

Artikel 15. Aanrekening van overhead

15.01. De Dienstverleningscontracten waarin een geldelijke vergoeding voor de Partnerinstellingen wordt voorzien, voorzien in een overhead van tenminste 10% op de middelen bestemd voor de uitvoering van de overeenkomst, exclusief de voorafname zelf. Deze overhead dient als vergoeding voor de centrale beheerskosten en algemene exploitatiekosten.

15.02. De Partnerinstellingen nemen in een intern reglement alle bepalingen op in verband met de aanrekening en bestemming van de overhead.

15.03. In afwijking op artikel 15.01. kan op basis van het intern reglement zoals bepaald in artikel 15.02., een uitzondering op de aanrekening van overhead worden voorzien.

15.04. In afwijking op artikel 15.01. wordt geen overhead aangerekend op het doorstorten van extern verworven bedragen tussen Partnerinstellingen, waarbij die bedragen op de rekening van één van de Partnerinstellingen toekomen en ten dele moeten worden doorgestort naar een andere Partnerinstelling.

15.05. In afwijking op artikel 15.01. wordt geen overhead aangerekend op het doorrekenen van kosten in het kader van gezamenlijke projecten of activiteiten waarbij één van de Partnerinstellingen de kosten draagt die nadien worden doorgerekend aan een andere Partnerinstelling. Deze afwijking geldt niet in het geval van onderaanneming tussen de Partnerinstellingen.

Artikel 16. Vergoedingen voor buitengewone prestaties

16.01. De Partnerinstellingen kunnen een vergoeding toekennen voor buitengewone prestaties aan personeelsleden die worden ingezet bij de uitvoering van Dienstverleningscontracten. In voorkomend geval neemt de Partnerinstelling de hierop betrekking hebbende regelen op in een intern reglement.

Artikel 17. Besteding van de inkomsten uit Dienstverleningscontracten

17.01. Alle inkomsten voortvloeiend uit een Dienstverleningscontract worden gestort aan de betrokken Partnerinstelling.

17.02. De bestemming van het saldo van de inkomsten uit Dienstverleningscontracten, na aftrek van de overhead en alle rechtstreekse kosten, wordt bepaald in het intern reglement van de Partnerinstelling.

Artikel 18. Valorisatiecontracten

18.01. Artikel 12 is eveneens van toepassing op Valorisatiecontracten.

18.02. Voor de inkomsten uit Valorisatiecontracten is artikel 9 van toepassing.

Hoofdstuk IV: Deelname van Partnerinstellingen in Rechtspersonen

Artikel 19. Beoordelingskader en beslissingsprocedure

19.01. Een Partnerinstelling kan slechts deelnemen in een rechtspersoon zoals bedoeld in artikel IV.55. van de Codex Hoger Onderwijs (een "Rechtspersoon" of gezamenlijk de "Rechtspersonen"), op voorwaarde dat de vooropgestelde doelstellingen van de Rechtspersoon niet even efficiënt en effectief kunnen worden nagestreefd door de Partnerinstelling zelf of door middel van een overeenkomst.

19.02. Iedere deelname in een Rechtspersoon dient te worden goedgekeurd door het Instellingsbestuur. Bij deze goedkeuring dient het Instellingsbestuur zich uitdrukkelijk akkoord te verklaren met:

- a. De oprichtingsakte of statuten van de Rechtspersoon;
- b. In het geval van een Spin-off: het business-plan waaruit blijkt hoe de ingebrachte Onderzoeksresultaten gevaloriseerd zullen worden;
- c. In het geval van een Spin-off: de waarde van de in te brengen Onderzoeksresultaten;
- d. In voorkomend geval de grootte van de financiële inbreng;
- e. In voorkomend geval het ontwerp van overeenkomst tussen de Rechtspersoon en de Partnerinstelling voor het gebruik van lokalen, infrastructuur, diensten of personeel.

Artikel 20. Voorwaarden van inbreng van een Partnerinstelling in een Spin-off

20.01. De valorisatie van wetenschappelijke kennis of Onderzoeksresultaten via een Spin-off kan, naast andere vormen van terbeschikkingstelling zoals bijvoorbeeld een licentieovereenkomst, eveneens gebeuren door de inbreng van de waarde ervan, geheel of gedeeltelijk, als immateriële activa in de Spin-off. In ruil voor deze immateriële inbreng en naargelang de vorm ervan, kan de Partnerinstelling hetzij aandelen of winstbewijzen verkrijgen, met of zonder stemrecht. Desgevallend kunnen aan de Partnerinstelling obligaties worden toegekend.

20.02. Rechtstreekse financiële inbreng in een Spin-off door de Partnerinstelling is slechts mogelijk wanneer de valorisatie en terbeschikkingstelling van de wetenschappelijke kennis of de Onderzoeksresultaten, die de basis vormt voor de oprichting van, of de deelname aan een Spin-off bedrijf, op een billijke wijze door de Spin-off of door andere deelnemende vennoten aan de deelnemende Partnerinstelling wordt vergoed.

De commissaris van de Vlaamse Regering kan de deelnemende Partnerinstelling vragen de hoogte van de vergoeding te laten schatten door een bedrijfsrevisor of een ander onafhankelijk expert, desgevallend op basis van een waarderingsrapport gemaakt door de Valorisatiecel en/of de raad van bestuur van de Spin-off.

Een financiële inbreng verricht door een Spin-offondersteunend bedrijf, zoals gedefinieerd door artikel IV.67. van de Codex Hoger Onderwijs, wordt niet aanzien als een rechtstreekse financiële inbreng onderhevig aan de bepalingen van dit artikel.

20.03. Het gebruik van infrastructuur, personeel of lokalen van de Partnerinstelling kan nooit als inbreng in een Spin-off beschouwd worden, maar dient steeds het voorwerp van een overeenkomst uit te maken tussen de Spin-off en de Partnerinstelling. De vergoeding die de Spin-off hiervoor betaalt, moet minstens kostendekkend zijn voor de Partnerinstelling.

Artikel 21. Overige bepalingen m.b.t. deelname van een Partnerinstelling in een Spin-off

21.01. Indien één of meerdere Partnerinstellingen in ruil voor hun rechtstreekse inbreng aandelen in een Spin-off ontvangen mag het totaal pakket aan aandelen op geen enkel ogenblik een meerderheid van de maatschappelijke aandelen uitmaken en mogen de deelnemende Partnerinstellingen in ruil voor hun rechtstreekse inbreng samen nimmer een meerderheid van de stemrechten verwerven.

Voor het bepalen van een positie van meerderheidsaandeelhouder moeten ook de door de Partnerinstelling verleende achtergestelde en converteerbare leningen in aanmerking worden genomen.

Een inbreng verricht door een Spin-offondersteunend bedrijf zoals gedefinieerd door artikel IV.67. van de Codex Hoger Onderwijs wordt niet beschouwd als een rechtstreekse financiële inbreng.

- 21.02. Een deelnemende Partnerinstelling kan zich nooit tot meer verbinden dan haar inbreng en neemt inzonderheid ter zake van oprichtersaansprakelijkheid, daartoe alle nodige maatregelen.
- 21.03. Een deelnemende Partnerinstelling kan één of meer van haar bestuurders of personeelsleden aanwijzen om namens de Partnerinstelling zitting te hebben in de raad van bestuur van de Spin-off, op voorwaarde dat voor de betrokken persoon of personen een verzekeringspolis tot dekking van hun bestuurdersaansprakelijkheid wordt afgesloten door de Spin-off.
- 21.04. De maatschappelijke zetel van een Spin-off mag niet gevestigd zijn in de lokalen die aan de Partnerinstelling toebehoren, indien deze lokalen door de Partnerinstelling ook gebruikt worden voor onderwijs, onderzoek, sociaal-culturele voorzieningen of administratie.

Artikel 22. Rapportering

- 22.01. Jaarlijks dienen een gedateerd en ondertekend exemplaar van de jaarrekening en het jaarverslag van de Rechtspersonen waarin een Partnerinstelling deelneemt te worden bezorgd aan het Instellingsbestuur en zijn regeringscommissaris.

Hoofdstuk V: Industrieel Onderzoeksfonds (IOF)

Artikel 23. Opdracht Industrieel Onderzoeksfonds (IOF) en bevoegdheid van de IOF-raad

- 23.01. In uitvoering van het IOF-besluit implementeert de AUGent het IOF met de volgende opdracht:

- de wisselwerking tussen de AUGent en het bedrijfsleven te stimuleren;
- een portefeuille van toepassingsgerichte kennis bij de AUGent op te bouwen.

Het IOF moet, op middellange tot lange termijn, resulteren in:

- de betere afstemming van het strategisch basisonderzoek, het toegepast en het praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek op de economische of gemengd economisch-maatschappelijke behoeften;
- de toepassing en valorisatie van de opgebouwde portefeuille van kennis in het bedrijfsleven.

- 23.02. Deze doelstellingen worden door de AUGent als volgt geconcretiseerd:

- het bevorderen van de samenwerking tussen AUGent-onderzoeksgroepen en bedrijven;

- het bevorderen van toepassingsgerichte technologieontwikkeling;
- creatie van een strategisch commerciële octrooiportefeuille;
- implementatie van technologieën in een marktomgeving;
- bevorderen van multidisciplinaire samenwerkingsverbanden;
- stimuleren van de intersectoriële mobiliteit tussen de industriële en de academische sector;
- sensibilisering van onderzoeksgroepen op het vlak van technologietransfer.

23.03. In uitvoering van het IOF-besluit richt de AUGent een IOF-raad op onder de hierna bepaalde modaliteiten.

23.04. De IOF-raad is het adviserende en beslissingsvoorbereidende orgaan dat tot taak heeft het strategisch en/of toegepast (basis)onderzoek binnen de Partnerinstellingen te stimuleren met het oog op het opbouwen van een portefeuille aan potentieel toepassingsgerichte kennis met economische of gemengd economisch-maatschappelijke finaliteit, d.w.z. met valorisatiepotentieel. Dit onderzoek kan behoren tot alle wetenschappelijke disciplines. De IOF-raad zal hiertoe onder meer adviseren over de aanwending van de financiële middelen die kunnen besteed worden aan valorisatieonderzoeksprojecten, IOF-mandaten en werkings- en beheersmiddelen, rekening houdend met de bepalingen van het IOF-besluit.

23.05. Voor wat projecten betreft, zullen de middelen van het IOF door de IOF-raad uitsluitend worden bestemd voor of ten behoeve van strategisch en/of toegepast (basis)onderzoek met economische of gemengd economisch-maatschappelijke finaliteit. Hieronder wordt verstaan het (toegepast) wetenschappelijk-technologisch onderzoek met valorisatiepotentieel dat is gericht op de opbouw van kennis of know-how met toepassingsmogelijkheden op (middel)lange termijn en waarvan de resultaten potentieel in of door de bedrijfswereld kunnen worden toegepast. Valorisatieonderzoeksprojecten die aan deze criteria voldoen, worden hierna een "IOF-project" of "IOF-projecten" genoemd.

Artikel 24. Samenstelling van de IOF-raad

24.01. De IOF-raad bestaat uit:

- a. de rector, de vicerector of een ZAP-lid van de Universiteit Gent, die door de rector en vicerector van de Universiteit Gent wordt aangewezen als voorzitter van de IOF-raad;
- b. dertien leden van de Universiteit Gent, waaronder:
 - minstens drie leden van het Zelfstandig Academisch Personeel van de Universiteit Gent, behorende tot de faculteiten Wetenschappen, Ingenieurswetenschappen en Bio-ingenieurswetenschappen;
 - minstens drie leden van het Zelfstandig Academisch Personeel van de Universiteit Gent, behorende tot de faculteiten Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen, Diergeneeskunde en Farmaceutische Wetenschappen;

- minstens één lid van het Zelfstandig Academisch Personeel van de Universiteit Gent, behorende tot een alfa-faculteit (faculteit Letteren en Wijsbegeerte, faculteit Rechtsgeleerdheid, faculteit Economie en Bedrijfskunde, faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen, faculteit Politieke en Sociale Wetenschappen);
 - de Beheerder die de onderzoeksangelegenheden onder diens bevoegdheid heeft en de directeur Onderzoeksangelegenheden;
- c. zeven personeelsleden van hogescholen die behoren tot de AUGent, als volgt verdeeld:
- drie leden van de Hogeschool Gent;
 - twee leden van de Hogeschool West-Vlaanderen;
 - twee leden van de Arteveldehogeschool;
- d. zeven personen die niet behoren tot de AUGent en die vertegenwoordiger zijn van het bedrijfsleven.

24.02. Ten minste één vierde en ten hoogste de helft van de personeelsleden van de Universiteit Gent die deel uitmaken van de IOF-raad is tegelijkertijd lid van de Onderzoeksraad van de Universiteit Gent.

24.03. Ten hoogste twee derde van de leden van de IOF-raad mag tot hetzelfde geslacht behoren.

24.04. In uitvoering van artikel 5, §3, laatste lid van het IOF-besluit wordt als volgt aangetoond dat de samenstelling van de IOF-raad zoals voorzien in de artikelen 24.01. t.e.m. 24.03. hierboven, voldoet aan de bepalingen van artikel 5, §3 van het IOF-besluit:

	AUGent	%	IOF-besluit
Geleding 1	14	50%	Min. 50%
Geleding 2	7	-	Min. 2 leden
Geleding 3	7	25%	Min 25%
Totaal IOF-raad	28	-	Min 12 leden
% onderzoeksraad/Geleding 1	(*)		min 25% en max 50%
% minderheidsgender	(*)		min 33%

(*) Het voldoen aan deze criteria zal jaarlijks worden aangetoond in het kader van de jaarlijkse rapportering van de concrete samenstelling van de IOF-Raad zoals voorzien in artikel 20, §1, 8° van het IOF-besluit.

- 24.05. Een persoon kan niet namens twee geledingen zetelen in de IOF-raad (waarbij de eerste geleding bestaat uit personeelsleden van de Universiteit Gent, de tweede geleding uit personeelsleden van de hogescholen die partner zijn bij de AUGent, en de derde geleding uit vertegenwoordigers van het bedrijfsleven). Personen die een betrekking uitoefenen bij verschillende partners bij de AUGent, worden gerekend bij de geleding waarbij zij de grootste opdracht uitoefenen. Vertegenwoordigers van het bedrijfsleven die tegelijkertijd een betrekking uitoefenen bij een of meerdere Partnerinstellingen van de AUGent, worden gerekend bij de personeelsleden van de Partnerinstelling behorend tot de AUGent, zodra hun opdracht 50% of meer bedraagt van een voltijdse betrekking.
- 24.06. De Regeringscommissaris en de afgevaardigde van Financiën kunnen van rechtswege de vergaderingen bijwonen met raadgevende stem.
- 24.07. Op voorstel van de voorzitter duidt de IOF-raad een secretaris aan die de vergaderingen van de IOF-raad bijwoont met raadgevende stem. De secretaris wordt aangeduid onder de personeelsleden van de Valorisatiecel.
- 24.08. De voorzitter kan waarnemers uitnodigen om de vergaderingen van de IOF-raad volledig of voor bepaalde agendapunten bij te wonen met raadgevende stem.

Artikel 25. Aanwijzing van de leden van de IOF-raad en looptijd van hun mandaat

- 25.01. De leden van de IOF-raad worden aangeduid door het Bestuur op voordracht van de voorzitter van de IOF-raad.
- 25.02. Ingeval een lid ontslag neemt, een lid niet langer de hoedanigheid bezit op basis waarvan het mandaat is verleend of het mandaat van een lid op een andere wijze voortijdig beëindigd wordt, wordt een nieuw lid aangeduid overeenkomstig de bepalingen van dit reglement. Dit nieuw lid voltooit het mandaat van de voorganger.
- 25.03. Het mandaat van de leden van de IOF-raad duurt vier jaar, is hernieuwbaar en gaat in op 1 januari volgend op het nieuwe mandaat van de Rector van de Universiteit Gent.
- 25.04. Indien, ten gevolge van het ontbreken van kandidaten, de aanwijzing van sommige leden niet heeft kunnen plaatshebben, wordt de IOF-raad geacht geldig te zijn samengesteld zolang voldaan wordt aan de minimumvoorwaarden bepaald door artikel 5, §3, laatste lid van het IOF-besluit (zoals samengevat in artikel 24.04. hierboven). In het bijzonder, indien niet voldaan is aan de voorwaarde vermeld in artikel 24.03. hierboven, kan de IOF-raad geen rechtsgeldig advies uitbrengen.
- 25.05. In afwachting van de aanwijzing van de voorzitter door de Universiteit Gent, treedt het oudste lid van de IOF-raad, die behoort tot de Universiteit Gent, op als voorzitter.

Artikel 26. Werking IOF-raad

- 26.01. De IOF-raad stelt een huishoudelijk reglement op dat ter bekrachtiging wordt voorgelegd aan het Bestuur.

26.02. De IOF-raad duidt in zijn eerste vergadering een plaatsvervangend voorzitter aan onder de leden van de Universiteit Gent, zoals verder bepaald in het huishoudelijk reglement. De plaatsvervangend voorzitter vervangt de voorzitter wanneer deze in de onmogelijkheid verkeert de vergadering voor te zitten.

26.03. De administratieve ondersteuning voor de werking van het IOF en de IOF-raad, met inbegrip van het beheer van de ten laste van het IOF bekostigde mandaten en projecten, wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de Valorisatiecel.

Artikel 27. Bestedingsmodaliteiten van de IOF-middelen

27.01. De middelen uit het IOF worden toegekend door het Bestuur, na gemotiveerd advies van de IOF-raad, en middels een open oproep binnen de Partnerinstellingen.

27.02. Ten minste 25% van de IOF-middelen moet worden besteed aan IOF-mandaten.

27.03. Maximaal 10% van de IOF-middelen kan besteed worden aan octrooikosten.

27.04. 10% van de middelen zal jaarlijks worden voorafgenomen ter dekking van de kosten verbonden aan het beheer van de ten laste van het IOF bekostigde mandaten en IOF-projecten en de werking van het IOF. Deze beheerskosten worden toegekend aan de Valorisatiecel en kunnen onder meer worden aangewend voor loonlasten van administratieve medewerkers en kosten van gespecialiseerde opleidingen van IOF-mandaathouders en werkingsuitgaven.

27.05. De overige IOF-middelen kunnen worden besteed aan:

- De werkingsuitgaven, uitrustingskosten en loonlasten voor IOF-projecten met een minimale looptijd van één jaar en een projectbedrag van ten minste 25.000 euro per jaar;
- Projectkostenvergoedingen ter ondersteuning van IOF-mandaten.

27.06. Onder voorbehoud van hetgeen bepaald wordt in de artikelen 29.05., 30.02. en 30.03., zullen de Partnerinstellingen optreden als onthaalinstelling voor de aanwerving van personeelsleden en de besteding van uitrustings- en werkingskosten in het kader van toegekende IOF-mandaten en IOF-projecten. Op basis van verantwoordingsstukken zullen de Partnerinstellingen de gemaakte kosten kunnen terugvorderen.

27.07. De aan het IOF toekomende middelen die na afloop van het betrokken kalenderjaar niet zijn toegewezen, kunnen onder de voorwaarden van artikel 15 van het IOF-besluit met behoud van bestemming worden overgedragen naar de begroting van het daaropvolgende jaar.

Overeenkomstig artikel 72 van het BVCO gelden de volgende beperkingen bij het aanleggen van reserves:

- Maximaal 20% van het op jaarbasis toegewezen subsidiebedrag kan worden aangewend voor de aanleg van reserves.
- De totale gecumuleerde reserves kunnen maximaal 50% van het subsidiebedrag van de laatst gesubsidieerde werkingsperiode bedragen.

Na motivering kan in de subsidiebeslissing of de rechtsgrond ervan worden afgeweken van de hierboven vermelde maximumpercentages.

27.08. Het Instellingsbestuur van elke Partnerinstelling kan op elk moment beslissen om aanvullende middelen aan het IOF toe te voegen.

Artikel 28. IOF-valorisatieconsortia

28.01. De oprichting van een IOF-valorisatieconsortium heeft tot doel verschillende (bij voorkeur faculteitsoverschrijdende) complementaire onderzoeksgroepen samen te brengen teneinde voldoende kritische massa op te bouwen met een strategische meerwaarde voor de AUGent en een belangrijk valorisatiepotentieel te genereren dat actief vermarkt kan worden door de IOF-business developer.

28.02. Het IOF-valorisatieconsortium dient te zijn samengesteld uit minimum twee promotoren van verschillende onderzoeksgroepen. Met onderzoeksgroep wordt bedoeld de groep of groepen binnen de AUGent die samenwerken aan een gemeenschappelijk onderzoeksthema, ongeacht of de groep of groepen samenvallen met de structuren binnen de betreffende faculteit(en) of departement(en) of opleiding(en). Het strekt tot aanbeveling om IOF-valorisatieconsortia samen te stellen die groot zijn in omvang (aantal onderzoekers) en die actief zijn in een domein waarvan kan aangetoond worden dat het strategisch belangrijk is voor de AUGent. Verder dienen zij breed te zijn in thematiek, doch met een duidelijke focus op één of meerdere technologiedomeinen met een aantoonbaar valorisatiepotentieel op korte en middellange tot lange termijn.

28.03. Per IOF-valorisatieconsortium wordt een Stuurgroep opgericht. De Stuurgroep weerspiegelt de multidisciplinariteit van het IOF-valorisatieconsortium en bestaat uit een beperkte/werkbare groep van leden die actief valorisatie mee helpen uitdragen binnen de AUGent. De Stuurgroep werkt samen met de IOF-business developer een strategisch plan uit voor het IOF-valorisatieconsortium, en prioriteert desgevallend samen met de IOF-business developer de valorisatieprojecten binnen het IOF-valorisatieconsortium. De Stuurgroep ziet er op toe dat er een evenwichtige ondersteuning is door de IOF-business developer aan de verschillende leden van het IOF-valorisatieconsortium, waarbij het mogelijk blijft om bepaalde activiteiten te prioriteren. De Stuurgroep geeft input inzake lopende of nieuw te initiëren valorisatieactiviteiten en wordt regelmatig geïnformeerd over de activiteiten van de IOF-business developer.

Artikel 29. Mandaten van IOF-business developers

29.01. Voor elk IOF-valorisatieconsortium dat geselecteerd werd overeenkomstig de modaliteiten van artikel 36 worden via een gerichte publieke vacature een of meerdere kandidaten gezocht voor de invulling van het mandaat van IOF-business developer.

- 29.02. Het mandaat van IOF-business developer wordt toegewezen aan kandidaten die tegemoetkomen aan de specifieke vereisten en doelstellingen van het IOF. De IOF-raad bepaalt jaarlijks het aantal mandaten van IOF-business developer welke kunnen worden toegekend. De IOF-raad levert advies aan het Bestuur over de profielomschrijving van ieder mandaat van IOF-business developer dat wordt toegekend aan een IOF-valorisatieconsortium.
- 29.03. Elk mandaat van IOF-business developer is strikt persoonsgebonden en is specifiek bestemd om onderzoekers en ondersteunende onderzoeksgroepen uit het IOF-valorisatieconsortium toe te laten een belangrijke bijdrage te leveren tot de economische of gemengd economisch-maatschappelijke valorisatie van wetenschappelijke onderzoeksresultaten.
- 29.04. De IOF-raad bepaalt of een projectkostenvergoeding ('bench-fee') wordt toegekend aan de IOF-business developer en vermeldt dit in de oproep. De bench-fee wordt beschouwd als primair werkingskrediet, waarbij de IOF-business developer zelf als verantwoordelijke budgethouder optreedt.
- 29.05. De IOF-raad bepaalt de procedures en de modaliteiten voor de oproeping, de indiening, de evaluatie, de toekenning en de verslaggeving met betrekking tot de aanvragen voor IOF-valorisatieconsortia met het/de eraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer (inclusief de selectie van de mandaathouders), en dit in overeenstemming met het IOF-besluit en de modaliteiten van onderhavig reglement zoals hieronder vermeld. Een feedbackprocedure is voorzien in artikel 36 van onderhavig reglement en een beroepsprocedure in artikel 40 van onderhavig reglement.
- 29.06. De modaliteiten van de aanstelling, functionele loopbaan, evaluatie, bevordering en arbeidsvoorwaarden van deze mandaathouders worden opgenomen in een afzonderlijk reglement van de Universiteit Gent, die optreedt als werkgever van de mandaathouders. De prestaties van de mandaathouders dienen regelmatig te worden geëvalueerd zoals bepaald in het bovengenoemd reglement van de Universiteit Gent.

Artikel 30. Andere IOF-mandaten

- 30.01. De IOF-raad kan beslissen om naast het mandaat van IOF-business developer nog andere types IOF-mandaten toe te wijzen om de algemene doelstelling van het IOF te realiseren. Deze mandaten worden toegewezen volgens de bepalingen van het IOF-Besluit. Zij kunnen worden toegewezen aan één van de Partnerinstellingen.
- 30.02. De IOF-raad beslist over de duur van de financiering van het mandaat. De positie wordt open verklaard door de IOF-raad. De IOF-raad beslist welke (types) IOF-mandaten worden toegewezen op basis van een open oproep voor het indienen van aanvragen, en welke (types) IOF-mandaten rechtstreeks worden toegewezen.

- 30.03. Voor de (types) IOF-mandaten die overeenkomstig artikel 30.02. toegewezen worden op basis van een open oproep voor het indienen van aanvragen, bepaalt de IOF-raad de procedures en de modaliteiten voor deze oproeping, de indiening, de evaluatie, de toekenning en de verslaggeving met betrekking tot de aanvragen voor deze IOF-mandaten (inclusief de selectie van de mandaathouders), en dit in overeenstemming met het IOF-besluit en de modaliteiten van onderhavig reglement zoals hieronder vermeld. Een feedbackprocedure is voorzien in artikel 37 van onderhavig reglement en een beroepsprocedure in artikel 40 van onderhavig reglement.
- 30.04. De IOF-raad bepaalt of een projectkostenvergoeding ('bench-fee') wordt toegekend aan deze IOF-mandaten en vermeldt dit in zijn beslissing. De bench-fee wordt beschouwd als primair werkingskrediet. Indien UGent optreedt als werkgever van deze mandaathouder kan deze laatste zelf als verantwoordelijke budgethouder optreden voor dit werkingskrediet indien deze hiervoor in aanmerking komt overeenkomstig het Overheadreglement.
- 30.05. Indien UGent optreedt als werkgever van de mandaathouder, zal deze administratief worden toegevoegd aan de vakgroep van diens direct leidinggevende of aan een van de diensten van de Centrale Administratie.
- 30.06. De modaliteiten van de aanstelling, functionele loopbaan, evaluatie, bevordering en arbeidsvoorwaarden van deze mandaathouders worden bepaald door de Partnerinstelling die optreedt als werkgever. De prestaties van de mandaathouder dienen regelmatig te worden geëvalueerd zoals bepaald in het personeelsstatuut van toepassing op de mandaathouder.

Artikel 31. IOF-projecten

- 31.01. De IOF-raad bepaalt jaarlijks het aandeel van de IOF-middelen dat kan worden besteed aan IOF-projectfinanciering, rekening houdend met de bepalingen van het IOF-besluit.
- 31.02. Er worden verschillende types van IOF-projectfinanciering onderscheiden, gebaseerd op de maturiteit van de technologie en de beoogde valorisatiefinaliteit. Deze projectfinanciering kan op korte termijn worden aangewend om onderzoeksbehoeften te ondersteunen die kaderen in een concreet gedefinieerd valorisatietraject, of op lange termijn worden aangewend als investering in IOF-projecten die een duidelijke waardecreatie op het vlak van technologieontwikkeling omvatten en die een strategische meerwaarde hebben voor de AUGent. De betoelaagde projecten hebben een minimale looptijd en een minimale financiering zoals bepaald door het IOF-besluit.

De verschillende types van IOF-projectfinanciering hebben als doel de ondersteuning van het ontwikkelingstraject van waardevolle onderzoeksresultaten of technologieën met duidelijke economische of gemengd economisch-maatschappelijke finaliteit. Het unieke karakter van elk van deze types wordt mee bepaald door de maturiteit van het toegepaste strategische (basis)onderzoek, de intrinsieke karakteristieken van het wetenschappelijke domein en de financieringsbehoefte. Omwille van deze diversiteit werden verschillende projecttypes gecreëerd die geënt werden op de verschillende ontwikkelingsstadia van het onderzoek met economische of gemengd economisch-maatschappelijke finaliteit.

De financiering van IOF-projecten kan worden besteed aan werkingsuitgaven, uitrustingskosten en/of loonlasten voor onderzoeksprojecten.

De verschillende types van IOF-projectfinanciering worden vermeld in Bijlage 1 bij dit reglement, en kunnen tevens teruggevonden worden op de website van de Valorisatiecel: <https://www.ugent.be/techtransfer/nl/academici/iof>. Deze Bijlage 1 kan eenvoudig worden gewijzigd in functie van de beslissingen van de IOF-raad omtrent de types van IOF-projectfinanciering.

- 31.03. De IOF-raad bepaalt de procedures en modaliteiten voor de oproeping, de indiening, de evaluatie, de toekenning en de verslaggeving met betrekking tot de aanvragen voor IOF-projectfinanciering, evenals een feedbackprocedure en een beroepsprocedure ingeval het Bestuur beslist om de gevraagde IOF-projectfinanciering niet toe te kennen, te verminderen of in te trekken, of ingeval de toegekende IOF-projectfinanciering kleiner is dan het bedrag dat werd aangevraagd, en dit in overeenstemming met het IOF-besluit, het W&I-decreet en de modaliteiten van onderhavig reglement zoals hieronder vermeld.

Artikel 32. Oproeeprocedure en indieningsmodaliteiten voor IOF-valorisatieconsortia en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer

- 32.01. De IOF-raad lanceert een open oproep binnen de Partnerinstellingen voor het indienen van aanvragen voor IOF-valorisatieconsortia en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer.
- 32.02. Aanvragen voor een IOF-valorisatieconsortium en de daaraan verbonden IOF-business developer(s) moeten per oproep worden ingediend door de promotor-coördinator van een IOF-valorisatieconsortium zoals bepaald in artikel 34.01.
- 32.03. De uiterste indiendatum van de aanvragen vermeld in artikel 32.02. wordt door de IOF-raad bepaald en bekendgemaakt bij de oproep. Deze indiendatum valt ten vroegste dertig dagen na het uitschrijven van de oproep.
- 32.04. Deze indienperiode wordt afgesloten op de dag van de uiterste datum voor het indienen van voorstellen om 17u00; deze uiterste indieningsdatum wordt strikt nageleefd. De datum van ontvangst door de administratie van de Valorisatiecel geldt als de datum van indiening.
- 32.05. Laattijdige, onvolledige of foutief opgestelde aanvragen zoals bedoeld in artikel 32.02. worden als onontvankelijk beschouwd en daarom niet behandeld.
- 32.06. Alle aanvragen voor IOF-valorisatieconsortia en het/de daaraan verbonden manda(a)t van(en) van IOF-business developer worden ingediend ter attentie van de voorzitter van de IOF-raad, p.a. de Valorisatiecel. Alle aanvragen dienen door alle promotoren en copromotoren ondertekend te worden.

Artikel 33. Oproeprocedure en indieningsmodaliteiten voor andere IOF-mandaten en voor IOF-projectfinanciering

- 33.01. De bepalingen van artikel 32 gelden *mutatis mutandis* voor de oproeprocedure en indieningsmodaliteiten voor de (types) IOF-mandaten die overeenkomstig artikel 30.02. toegewezen worden op basis van een open oproep en voor IOF-projectfinanciering.
- 33.02. Overeenkomstig artikel 30.03. bepaalt de IOF-raad per oproep wie in aanmerking komt voor het indienen van aanvragen voor de bovenvermelde IOF-mandaten. Aanvragen voor IOF-projectfinanciering moeten per oproep worden ingediend door de promotor zoals bepaald in artikel 35.01.

Artikel 34. Promotorschap van IOF-valorisatieconsortia

- 34.01. De promotor-coördinator van het valorisatieconsortium is een personeelslid verbonden aan de Universiteit Gent, die behoort tot het Zelfstandig Academisch Personeel.
- 34.02. De IOF-business developers zullen administratief worden toegevoegd aan de vakgroep van hun promotor-coördinator. De promotor-coördinator treedt op als contactpersoon voor het valorisatieconsortium. Naast de promotor-coördinator kunnen ook nog andere personeelsleden behorend tot de voormelde categorie optreden als promotor.
- 34.03. De IOF-raad kan naargelang het geval bepalen om copromotoren toe te laten. De IOF-raad zal dit in de oproep bekendmaken. Zij moeten behoren:
- a. ofwel tot de categorieën geldig voor de promotor-coördinator en promotor;
 - b. ofwel tot de categorie van gastprofessoren met een onderzoeksopdracht van de Universiteit Gent;
 - c. ofwel tot de categorie van wetenschappelijke medewerkers met een doctoraat die werkzaam zijn binnen de Universiteit Gent via een aanstelling aan de Universiteit Gent (met inbegrip van FWO postdoctorale onderzoekers), het Universitair Ziekenhuis Gent, VIB, Imec en/of Vlerick Business School;
 - d. ofwel tot de categorie personeelsleden die verbonden zijn aan één van de hogescholen uit de Associatie Universiteit Gent en die het verrichten van wetenschappelijk onderzoek tot hun opdracht hebben;
 - e. ofwel tot de categorie personeelsleden die werkzaam zijn binnen de Associatie Universiteit Gent via een combinatie van deeltijdse aanstellingen of benoemingen aan één of meerdere partners van de Associatie Universiteit Gent (met inbegrip van FWO postdoctorale onderzoekers), het Universitair Ziekenhuis Gent, VIB, imec en/of Vlerick Business School;
 - f. ofwel tot de categorie van externe post-docs die voltijds of deeltijds werkzaam zijn in een bedrijf.

Artikel 35. Promotorschap van IOF-projecten

35.01. De aanvragen voor IOF-projectfinanciering moeten worden ingediend door een promotor die:

- hetzij verbonden is aan de Universiteit Gent en die behoort tot het Zelfstandig Academisch Personeel of IOF-business developer is;
- hetzij behoort tot de categorie personeelsleden die verbonden zijn aan één van de hogescholen die deel uitmaken van de AUGent en die het verrichten van wetenschappelijk onderzoek tot hun opdracht hebben;
- hetzij werkleiders, hoofdlectoren, docenten, hoofddocenten, hoogleraren en gewoon hoogleraren die behoren tot het Integratiekader aan de Universiteit Gent.

Deze promotor treedt op als enige budgethouder en als woordvoerder. De promotor draagt de verantwoordelijkheid over de goede uitvoering en rapportering van het project. De IOF-raad kan, naargelang het geval beslissen dat één of meerdere promotoren toegelaten zijn en of er een hoofdpromotor-woordvoerder dient aangeduid te worden wanneer er meerdere promotoren zijn. De IOF-raad zal dit in de oproep bekendmaken.

35.02. Indien een promotor tijdens de uitvoering van het IOF-project op emeritaat of pensioen gaat, is vereist dat naast de promotor ook de naam vermeld wordt van een promotor die bij het emeritaat of pensioen van de eerste de verantwoordelijkheid over het IOF-project overneemt.

35.03. De IOF-raad kan, naargelang het geval, beslissen om copromotoren toe te laten. Copromotoren zijn geen budgethouder van het project. De copromotoren moeten, zoals moet blijken uit de projectbeschrijving en de werkplanning, een reële coördinerende inbreng hebben. De IOF-raad zal dit in de oproep bekendmaken. Zij moeten behoren:

- a. ofwel tot de categorieën geldig voor de promotor zoals bepaald in artikel 35.01.;
- b. ofwel tot de categorie van gastprofessoren met een onderzoeksopdracht van de Universiteit Gent;
- c. ofwel tot de categorie van wetenschappelijke medewerkers met een doctoraat die werkzaam zijn binnen de Universiteit Gent via een aanstelling aan de Universiteit Gent (met inbegrip van FWO postdoctorale onderzoekers), het Universitair Ziekenhuis Gent, VIB, Imec en/of Vlerick Business School;
- d. ofwel tot de categorie personeelsleden die verbonden zijn aan één van de hogescholen uit de AUGent en die het verrichten van wetenschappelijk onderzoek tot hun opdracht hebben;
- e. ofwel tot de categorie personeelsleden die werkzaam zijn binnen de AUGent via een combinatie van deeltijdse aanstellingen of benoemingen aan één of meerdere partners van de AUGent (met inbegrip van FWO postdoctorale onderzoekers), het Universitair Ziekenhuis Gent, VIB, Imec en/of Vlerick Business School;
- f. ofwel tot de categorie van externe post-docs die voltijds of deeltijds werkzaam zijn in een bedrijf.

35.04. Het promotor- en copromotorschap is niet verzoenbaar met een aanstelling ten laste van het IOF-project.

Artikel 36. Toekenningen van nieuwe IOF-valorisatieconsortia en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer - feedbackprocedure

36.01. De IOF-raad maakt een selectie van de aanvragen voor IOF-valorisatieconsortia en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer, en evalueert deze op basis van de volgende criteria:

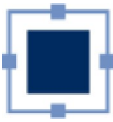
- de IOF-valorisatieconsortia dienen een aantoonbare relevante track-record te kunnen voorleggen op het vlak van valorisatie-activiteiten en/of er moet een significant valorisatiepotentieel zijn;
- de IOF-valorisatieconsortia moeten kunnen aantonen dat het onderzoeksdomein waarin ze actief zijn strategisch belangrijk is voor de AUGent of dat op korte tot middellange termijn kunnen zijn;
- de IOF-valorisatieconsortia moeten een inzicht hebben in de markten gerelateerd aan hun onderzoeksdomein en moeten een duidelijke visie hebben op toekomstige valorisatieactiviteiten.

De IOF-raad maakt vervolgens een gemotiveerd advies over aan het Bestuur.

36.02. Op gemotiveerd advies van de IOF-raad zoals vermeld in artikel 36.01. beslist het Bestuur over de toekenning van een IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer, binnen de budgettaire mogelijkheden van het IOF. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van deze beslissing. Na de toekenning van een IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer door het Bestuur, wordt de aanvrager bovendien in kennis gesteld van de aanwervingsprocedure voor (een) IOF-business developer(s).

36.03. Volgend op de toekenning van een IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer overeenkomstig artikel 36.02. en het uitschrijven van een openbare vacature voor een IOF-business developer zoals bedoeld in artikel 29.01., maakt de IOF-raad een selectie uit de ingediende kandidaturen voor (een) IOF-business developer(s) en formuleert vervolgens een gemotiveerd advies omtrent deze selectie aan het bestuur van de Universiteit Gent. De IOF-raad formuleert zijn advies rekening houdend met de doelstellingen van IOF bij de AUGent zoals geformuleerd in artikel 23.02. Het bestuur van de Universiteit Gent beslist over deze selectie binnen het kader van de beslissing genomen door het Bestuur conform artikel 36.02.

36.04. In uitvoering van het IOF-besluit en het W&I-decreet wordt een feedbackprocedure ingevoerd die aanvragers van een IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer, toelaat om in geval van een advies van de IOF-raad waarbij geen IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer wordt toegekend, kennis te nemen van de motivering van dit advies en bijkomende feedback te vragen, als volgt:



- a. De IOF-raad zal de aanvrager schriftelijk in kennis stellen van het advies binnen de maand na dergelijk advies. Hiertoe zal een schrijven worden gericht aan de aanvrager met de motivering van de beslissing.
- b. Op verzoek van de aanvrager kunnen in een persoonlijk onderhoud de details van de redenen tot niet-toekenning verder worden toegelicht.

Artikel 37. Evaluatie en toekenningen van andere IOF-mandaten - feedbackprocedure

- 37.01. De bepalingen van dit artikel 37 gelden enkel voor de types IOF-mandaten zoals bedoeld in artikel 30 waar overeenkomstig artikel 30.02. werd beslist om de mandaten toe te wijzen op basis van een open oproep voor het indienen van aanvragen.
- 37.02. De IOF-raad beoordeelt de aanvragen voor deze IOF-mandaten en formuleert een gemotiveerd advies ten behoeve van het Bestuur, rekening houdend met de doelstellingen van het IOF bij de AUGent zoals geformuleerd in artikel 23.02.
- 37.03. De IOF-raad maakt een selectie van de aanvragen voor IOF-mandaten, en evalueert deze op basis van de criteria zoals bepaald bij de oproeping. De IOF-raad maakt vervolgens een gemotiveerd advies over aan het Bestuur.
- 37.04. Op gemotiveerd advies van de IOF-raad beslist het Bestuur over de toekenning van een IOF-mandaat, binnen de budgettaire mogelijkheden van het IOF, en over de Partnerinstelling die zal optreden als werkgever van de mandaathouder. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van deze beslissing.
- 37.05. De modaliteiten van de selectie van het IOF-mandaat worden bepaald door de Partnerinstelling die optreedt als werkgever van de mandaathouder. Het bestuur van de Partnerinstelling beslist over de selectie van de ingediende kandidaturen binnen het kader van de beslissing genomen door het Bestuur conform artikel 37.04.
- 37.06. In uitvoering van het IOF-besluit en het W&I-decreet wordt er een feedbackprocedure ingevoerd die aanvragers van een IOF-mandaat in de zin van artikel 30 hierboven toelaat om in geval van een advies van de IOF-raad waarbij geen IOF-mandaat wordt toegekend, kennis te nemen van de motivering van dit advies en bijkomende feedback te vragen, als volgt:
- a. De IOF-raad zal de aanvrager schriftelijk in kennis stellen van het advies binnen de maand na dergelijk advies. Hiertoe zal een schrijven worden gericht aan de aanvrager met de motivering van de beslissing.
 - b. Op verzoek van de aanvrager kunnen in een persoonlijk onderhoud de details van de redenen tot niet-toekenning verder worden toegelicht.

Artikel 38. Evaluatie en toekenningen van IOF-projectfinanciering - feedbackprocedure

- 38.01. De IOF-raad beoordeelt de aanvragen voor IOF-projectfinanciering en formuleert een gemotiveerd advies ten behoeve van het Bestuur, rekening houdend met de doelstellingen van het IOF bij de AUGent zoals geformuleerd in artikel 23.02.

- 38.02. Op gemotiveerd advies van de IOF-raad zoals vermeld in artikel 38.01. beslist het Bestuur over de toekenning van IOF-projectfinanciering, binnen de budgettaire mogelijkheden van het IOF. De aanvrager wordt op de hoogte gebracht van deze beslissing. De aanvragers (en desgevallend de gerelateerde IOF-business developer(s)) van de geselecteerde IOF-projecten) worden schriftelijk ingelicht over de formele start- en einddatum van het IOF-project met vermelding van de toegekende personeels-, werkings- en/of uitrustingskredieten.
- 38.03. In uitvoering van het IOF-besluit en het W&I-decreet wordt een feedbackprocedure ingevoerd die aanvragers van IOF-projectfinanciering toelaat om in geval van een advies van de IOF-raad waarbij de gevraagde IOF-projectfinanciering niet wordt toegekend, verminderd of ingetrokken wordt, of waarbij de toegekende IOF-projectfinanciering kleiner is dan het bedrag dat werd aangevraagd, kennis te nemen van de motivering van dit advies en bijkomende feedback te vragen, als volgt:
- De IOF-raad zal de aanvrager schriftelijk in kennis stellen van het advies binnen de maand na dergelijk advies. Hiertoe zal een schrijven worden gericht aan de aanvrager met de motivering van de beslissing of het advies.
 - Op verzoek van de aanvrager kunnen in een persoonlijk onderhoud de details van de redenen tot niet-toekenning verder worden toegelicht.
 - Desgevallend kan de aanvrager een nieuwe aanvraag voor IOF-projectfinanciering indienen bij de volgende oproep, rekening houdend met de door de IOF-raad geformuleerde aanbevelingen of advies.

Artikel 39. Belangenconflicten

- 39.01. In uitvoering van het IOF-besluit en het W&I-decreet wordt een regeling ingevoerd voor belangenconflicten die kunnen optreden bij de toekenning van een IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer, de toekenning van andere IOF-mandaten of de toekenning van IOF-projectfinanciering, als volgt:
- Er is sprake van een belangenconflict wanneer leden van de IOF-raad bij het verlenen van een advies omtrent de toekenning, een belang hebben dat tegenstrijdig kan zijn of is met hun hoedanigheid als lid van de IOF-raad. Dergelijk belang kan een financiële, commerciële/economische of deontologische inslag hebben en kan rechtstreeks of onrechtstreeks (zoals te bepalen overeenkomstig punt d. hieronder) zijn.
 - Elk IOF-raadslid verdedigt steeds naar best vermogen de belangen van de AUGent.
 - Wanneer een IOF-raadslid een belangenconflict heeft of kan hebben, stelt deze de voorzitter van de IOF-raad daarvan onmiddellijk in kennis. Het betrokken IOF-raadslid zal vervolgens niet deelnemen aan de beraadslagingen of advisering door de IOF-raad met betrekking tot die aangelegenheid waarvoor deze een belangenconflict kan hebben of heeft overeenkomstig artikel 39.01.a. hierboven. Het betrokken IOF-raadslid zal tevens de voorzitter van de IOF-raad in kennis stellen van die feiten die zich voordoen na het formuleren van het bedoeld advies, resp. nemen van de bedoelde beslissing door de IOF-raad en die hetzij een nieuw belangenconflict veroorzaken,

hetzij reeds bestaande conflicten verzwaren.

- d. In zijn huishoudelijk reglement (waarnaar verwezen wordt in artikel 26.01.) zal de IOF-raad deze regeling voor belangenconflicten verder uitwerken, met inbegrip van het bepalen wat als een onrechtstreeks belang wordt beschouwd.

Artikel 40. Beroepsprocedure

40.01. In uitvoering van het IOF-besluit en het W&I-decreet wordt er een beroepsprocedure ingevoerd die (i) aanvragers van een IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer overeenkomstig artikel 36, (ii) aanvragers van andere IOF-mandaten overeenkomstig artikel 37, en (iii) aanvragers van IOF-projectfinanciering overeenkomstig artikel 38, toelaat om in geval van (i) een beslissing waarbij geen IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden IOF-manda(a)t(en) van IOF-business developer wordt toegekend, (ii) een beslissing waarbij geen ander IOF-mandaat wordt toegekend, dan wel (iii) een beslissing waarbij de gevraagde IOF-projectfinanciering niet wordt toegekend, verminderd of ingetrokken wordt, of waarbij de toegekende IOF-projectfinanciering kleiner is dan het bedrag dat werd aangevraagd, beroep in te stellen tegen deze beslissing, als volgt:

- a. De aanvragers die kennis krijgen van de beslissing in kwestie kunnen beroep instellen tegen deze beslissing indien zij van mening zijn dat deze beslissing genomen is in strijd met de geldende procedures en modaliteiten zoals bepaald in het IOF-besluit en onderhavig reglement. Beroep kan niet worden ingesteld tegen de feitelijke appreciatie en rangschikking van de IOF-projectfinanciering, de selectie van een IOF-valorisatieconsortium en het/de daaraan verbonden manda(a)t(en) van IOF-business developer of de feitelijke evaluatie, respectievelijk selectie, van een kandidaat voor een IOF-mandaat;
- b. Het beroep wordt binnen de vijftien (15) kalenderdagen, te rekenen vanaf de dag na de datum van kennisgeving van de beslissing aan de aanvrager, door middel van een ondertekend verzoekschrift waarin de grieven gemotiveerd zijn uiteengezet. Het verzoekschrift wordt per aangetekend schrijven ingediend bij of afgegeven tegen ontvangstbewijs aan de voorzitter van de beroepscommissie op het adres van de secretaris. De betrokken aanvrager verstuurt tezelfdertijd een elektronische versie van het verzoekschrift ten titel van inlichting via e-mail aan de secretaris. Als datum van het beroep geldt de datum van postmerk van de aangetekende zending, dan wel het gedateerde bewijs van afgifte. Voormelde voorschriften gelden op straffe van onontvankelijkheid van het beroep;
- c. Het beroep wordt behandeld door de beroepscommissie. Deze wordt door het Bestuur samengesteld en bestaat uit vijf leden, waarvan minstens één vertegenwoordiger van elk van de geledingen vermeld in artikel 24.01.

Het Bestuur duidt voor elk effectief lid een plaatsvervangend lid aan van hetzelfde geslacht als het effectieve lid. Het Bestuur duidt eveneens een voorzitter aan onder de leden. De secretaris wordt aangeduid door de voorzitter en is geen lid van de beroepscommissie.

Ten hoogste twee derde van de beroepscommissie mag bestaan uit personen van hetzelfde geslacht.

De regels van belangenconflicten vermeld in artikel 39.01. zijn *mutatis mutandis* van toepassing op de beroepscommissie;

- d. De beroepscommissie behandelt het beroep op stukken. Zij kan evenwel elkeen van wie ze de aanwezigheid nuttig acht voor de behandeling van het dossier, uitnodigen om te worden gehoord;
- e. Na het eventuele horen en het nemen van alle onderzoeksmaatregelen die nodig worden geacht, formuleert de beroepscommissie een gemotiveerd advies ten behoeve van het Bestuur.

De beroepscommissie adviseert, op gemotiveerde wijze:

- i. hetzij tot de onontvankelijkheid van het beroep op grond van laattijdigheid, het niet naleven van de (vorm)voorschriften van het beroep of de onbevoegdheid van de beroepscommissie;
 - ii. hetzij tot de ongegrondheid van het beroep en het bevestigen van de door het beroep bestreden beslissing;
 - iii. hetzij tot de gegrondheid van het beroep met de aanbeveling om een nieuwe beslissing te nemen na advies van de IOF-raad;
 - iv. hetzij tot de gegrondheid van het beroep en het herzien van de door het beroep bestreden beslissing;
- f. Op gemotiveerd advies van de beroepscommissie neemt het Bestuur een beslissing, waarbij zij enkel op gemotiveerde wijze kan afwijken van het advies van de beroepscommissie.

In het geval dat het Bestuur beslist om een nieuwe beslissing te nemen na advies van de IOF-raad, formuleert de IOF-raad een gemotiveerd advies zoals bedoeld in de artikelen 36.01., 37.02. en 38.01. en neemt het Bestuur vervolgens een nieuwe beslissing. Tegen deze beslissing is geen beroep meer mogelijk door de indiener van het beroep.

De beslissing bedoeld in het eerste lid hierboven wordt genomen binnen een termijn van 3 maanden, die ingaat de dag na deze waarop het beroep werd ingesteld. De voorzitter van de beroepscommissie deelt de beslissing mee aan de betrokken aanvrager en aan de voorzitter van de IOF-raad.

Artikel 41. Wijzigingen in de toekenningsmodaliteiten

41.01. Wijzigingen in de toekenningsmodaliteiten.

- Gemotiveerde aanvragen tot afwijking van de opgelegde uiterste begin- en einddatum van IOF-projectfinanciering kunnen door de promotor schriftelijk aan de voorzitter van de IOF-raad, p.a. de Valorisatiecel, gemeld worden. Afwijkingen die minder dan twaalf maanden bedragen worden automatisch goedgekeurd en deze goedkeuring wordt meegedeeld aan de aanvrager.
- Voorstellen tot vervanging van een promotor of copromotor tijdens de looptijd van een IOF-project kunnen schriftelijk voorgelegd worden aan de voorzitter van de IOF-raad, p.a. de Valorisatiecel, wanneer een van de promotoren op emeritaat gaat, de Partnerinstelling verlaat of langdurig afwezig is.
- Gemotiveerde aanvragen tot verlenging van de IOF-projecten, zonder budgettaire implicaties, kunnen door de promotor schriftelijk aan de voorzitter van de IOF-raad, p.a. de Valorisatiecel voorgelegd worden.
- Gemotiveerde aanvragen tot herschikking van de budgetten van de IOF-projectfinanciering, zonder wijziging van het toegekende totaalbudget, kunnen schriftelijk voorgelegd worden aan de voorzitter van de IOF-raad, p.a. de Valorisatiecel.
- Behoudens de hiervoor geregelde wijzigingen in de toekenningsmodaliteiten kunnen wijzigingen enkel door het Bestuur toegekend worden.

Artikel 42. Verslaggeving

42.01. Bij toekenning van een IOF-project bepaalt de IOF-raad de modaliteiten voor de vereiste rapporteringen omtrent het IOF-project en deelt deze mee aan de aanvrager.

42.02. De rapporteringen omtrent IOF-projecten worden bij indiening steeds door de betrokken IOF-business developer(s) en de betrokken promotor(en) ondertekend.

42.03. De rapporten worden aan de voorzitter van de IOF-raad gericht, p.a. de Valorisatiecel, en worden ter bespreking en kennisgeving voorgelegd aan de IOF-raad.

Artikel 43. Zelfreflectie en evaluatie van bestaande IOF-valorisatieconsortia

43.01. Er vindt een periodieke evaluatie van de IOF-valorisatieconsortia plaats om de goede werking en de output van de IOF-valorisatieconsortia overeenkomstig artikel 36.01 te evalueren.

Deze periodieke evaluatie gebeurt vierjaarlijks, na de evaluatie van de IOF-business developer voor dat IOF-valorisatieconsortium overeenkomstig het reglement van de Universiteit Gent met betrekking tot IOF-business developers waarnaar verwezen wordt in artikel 29.06. De evaluatie van een IOF-valorisatieconsortium gebeurt niet vroeger dan 2 maanden, en niet later dan 6 maanden, na de evaluatie van de betrokken IOF-business developer.

43.02. Naast de periodieke evaluatie kan *ad hoc* een evaluatie van een IOF-valorisatieconsortium worden uitgevoerd. De vraag voor dergelijke *ad hoc* evaluatie kan gesteld worden door de

secretaris van de IOF-raad, de promotor-coördinator van het IOF-valorisatieconsortium of een lid van de Stuurgroep van het IOF-valorisatieconsortium. De voorzitter van de IOF-raad beslist daarop om al dan niet dergelijke *ad hoc* evaluatie op te starten.

43.03. De opzet van de (periodieke of *ad hoc*) evaluatie bestaat er in het IOF-valorisatieconsortium via een zelfreflectie te laten reflecteren over diens interne en externe werking (zowel *ex post* als *ex ante*). Het Bestuur beslist na gemotiveerd advies van de IOF-raad over het al dan niet continueren van het IOF-valorisatieconsortium.

43.04. De reflectiecommissie maakt een *ad hoc* werkgroep van de IOF-raad uit in de zin van het huishoudelijk reglement vermeld in artikel 26.01 hierboven. Deze commissie wordt door de IOF-raad samengesteld op voorstel van de voorzitter van de IOF-raad en bestaat uit:

- De voorzitter van de IOF-raad (tevens voorzitter van de reflectiecommissie);
- De secretaris van de IOF-raad;
- De General Manager van de Valorisatiecel;
- Een afgevaardigde van de Valorisatiecel (voorgesteld door de secretaris van de IOF-raad na bevraging van het management team van de Valorisatiecel);
- Een lid van de IOF-raad samen met een expert (dit kan een interne of externe expert zijn; een lid van het Zelfstandig Academisch Personeel van de Universiteit Gent dat lid is van een ander IOF-valorisatieconsortium of indien relevant ook de verantwoordelijke voor het EU-team van de Universiteit Gent), ofwel twee leden van de IOF-raad.

43.05. De zelfreflectie wordt voorbereid door de promotor-coördinator van het IOF-valorisatieconsortium, in samenwerking met de IOF-business developer(s) en de Stuurgroep van het IOF-valorisatieconsortium.

Bij deze zelfreflectie dienen onder meer de volgende elementen te worden afgetoetst:

- a. De kwalitatieve criteria, zoals onder meer de werking van de Stuurgroep, de samenstelling, de grootte, de positionering en de visibiliteit van het IOF-valorisatieconsortium;
- b. De kwantitatieve criteria verbonden aan de gerealiseerde output van het IOF-valorisatieconsortium en aan de geprojecteerde resultaten;
- c. De samenwerking met de verschillende interne en externe stakeholders en met de overige IOF-valorisatieconsortia, inclusief de samenwerking met de Valorisatiecel naar aanleiding van concrete valorisatiedossiers;
- d. De strategie en visie van het IOF-valorisatieconsortium, inclusief een *roadmap* voor de komende periode met onder meer de focusdomeinen en strategische prioriteiten.

43.06. De resultaten van de zelfreflectie worden door de promotor-coördinator van het betrokken IOF-valorisatieconsortium voorgesteld aan de reflectiecommissie, in aanwezigheid van een tweede afgevaardigde uit de Stuurgroep en de betrokken IOF-business developer(s). De reflectiecommissie voert aansluitend op de presentatie een evaluatie uit van het IOF-valorisatieconsortium en brengt een advies uit aan de IOF-raad.

43.07. De IOF-raad neemt het advies van de reflectiecommissie in aanmerking bij zijn eigen beoordeling.

- a. Indien de beoordeling positief is, neemt de IOF-raad dit aldus op in een gemotiveerd (positief) advies aan het Bestuur.
- b. Indien evenwel ernstige tekortkomingen worden vastgesteld bij één of meerdere elementen vermeld in artikel 43.05, zal de IOF-raad de promotor-coördinator van het IOF-valorisatieconsortium daarvan informeren, en beschikt de Stuurgroep vervolgens over een termijn van drie maanden om een plan van aanpak voor te stellen met als doel te verhelpen aan deze tekortkomingen.

De promotor-coördinator van het betrokken IOF-valorisatieconsortium maakt dit plan over aan de reflectiecommissie. Het plan wordt vervolgens besproken tijdens een vergadering van de reflectiecommissie, die plaatsvindt binnen de twee maanden na de ontvangst van dit plan. De reflectiecommissie voert een evaluatie uit van dit plan en brengt een advies uit aan de IOF-raad.

Indien de Stuurgroep van het betrokken IOF-valorisatieconsortium geen plan van aanpak voorstelt binnen de vooropgestelde termijn of indien het door de Stuurgroep voorgesteld plan van aanpak negatief wordt beoordeeld door de reflectiecommissie, neemt de reflectiecommissie dit aldus op in een gemotiveerd (negatief) advies aan de IOF-raad.

De IOF-raad neemt het advies van de reflectiecommissie in aanmerking bij zijn eigen beoordeling, en formuleert een gemotiveerd advies aan het Bestuur.

43.08. Op gemotiveerd advies van de IOF-raad zoals hierboven vermeld beslist het Bestuur over het al dan niet continueren van het IOF-valorisatieconsortium.

Het Bestuur kan een remediëringstraject opleggen, dat erin bestaat dat het door de Stuurgroep voorgestelde plan van aanpak dient te worden uitgevoerd binnen een termijn van 6 maanden. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het plan van aanpak ligt bij de Stuurgroep van het betrokken IOF-valorisatieconsortium. Niet later dan drie maanden na het doorlopen van het remediëringstraject rapporteert de promotor-coördinator aan de IOF-raad over de genomen remediëringsacties. De IOF-raad beoordeelt de genomen remediëringsacties, en formuleert een gemotiveerd advies aan het Bestuur. Het Bestuur beslist vervolgens over het al dan niet continueren van het IOF-valorisatieconsortium.

43.09. De Stuurgroep van een IOF-valorisatieconsortium heeft de mogelijkheid om beroep in te stellen tegen de beslissing van het Bestuur om het IOF-valorisatieconsortium stop te zetten.

De bepalingen van artikel 40 zijn hierbij *mutatis mutandis* van toepassing, met dien verstande dat de Stuurgroep enkel beroep kan instellen tegen deze beslissing indien deze van mening is dat deze beslissing genomen is in strijd met de geldende procedures en modaliteiten zoals bepaald in onderhavig reglement. Beroep kan niet worden ingesteld tegen de feitelijke appreciatie en de beslissing om het IOF-valorisatieconsortium stop te zetten.

Hoofdstuk VI: Overgangs- en Slotbepalingen

Artikel 44. Interne Reglementen

44.01. In geval van tegenstrijdigheid tussen dit algemeen onderzoeks- en samenwerkingsreglement en de bepalingen van een intern reglement van een Partnerinstelling, hebben de bepalingen van dit algemeen onderzoeks- en samenwerkingsreglement steeds voorrang. De Partnerinstellingen kunnen in hun interne reglementen het kader van dit algemeen onderzoeks- en samenwerkingsreglement verder aanvullen, detailleren en expliciteren, in zoverre zij hierbij geen bepalingen opnemen die strijdig zijn met onderhavig onderzoeks- en samenwerkingsreglement.

Artikel 45. Conflicten over de toepassing van het onderzoeks- en samenwerkingsreglement

45.01. In geval van een conflict tussen Onderzoekers en de Valorisatiecel of hun Partnerinstelling over de toepassing van het onderzoeks- en samenwerkingsreglement, wordt in eerste instantie een overleg georganiseerd tussen de Onderzoekers en de Valorisatiecel of de Partnerinstelling. Indien het overleg niet tot een voor de betrokkenen aanvaardbare oplossing leidt, wordt overleg gevoerd, eerst op het niveau van de onderzoeksdirecteur of onderzoeksverantwoordelijke binnen de betrokken Partnerinstellingen en vervolgens, indien nodig, op het niveau van de Instellingsbesturen. Indien dan nog steeds geen onderling akkoord kan worden bereikt, wordt het dossier voorgelegd aan het Bestuur van AUGent.

Artikel 46. Inwerkingtreding

46.01. Dit reglement treedt in werking op 12 oktober 2022.